

Келісемін:

Кезілсуу аудандық білім бөлімі
басшысының м.у.а:

А. Мамытбаев
2023 ж

Бекітемін:

Мектеп-гимназия директоры
М. Нұрқұл Ж.К.

2023 ж

Қ. Тұрсынқұлов атындағы мектеп-гимназиясының

2023-2024 оқу жылына арналған

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

іс-жоспары

Мектепшілік бақылаудың мақсаты - нақты, өлшенбелі, орындалатын, маңызды, уақытпен анықталған бақылау, сындарлы және мұғалімдерді қолдау мен дамытуға бағыттау

Мектепшілік бақылаудың міндеттері :

1. Білім беру саласындағы заңнамаларының орындалуын бақылауды жүзеге асыру.
2. Мектептің білім беру ортасын дамытудың перспективалық бағыттарын жүйелі талдау, диагностикалау және болжау жүргізу.
3. Білім алушының оқуы мен дамуы үшін қолайлы жағдайды қамтамасыз ету және сәйкессіздіктерді анықтап оларды түзету
4. Факультативтер, қолданбалы курстар, тандау курстары, жеке сабақтар және қосымша білім беру желісі арқылы сабақтан тыс және сабақтан тыс жұмыстардың бірлігін қамтамасыз ету.
5. Әр мұғалімнің және жалпы педагогикалық ұжымның жұмысының нәтижелілігіне жүйелі талдау және бағалау жүргізу.
6. Білім беру процесін жүзеге асырудың жай-күйін зерттеу және нәтижелілігін анықтау.
7. Білім беру процесін ұйымдастырушылық, ғылыми-әдістемелік, кадрлық қамтамасыз ету бойынша жұмысты бақылауды жүзеге асыру.
8. Оқу-тәрбие процесін ұдайы жетілдіру

Мектепшілік бақылау жоспарының 6 бағыттары:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі оқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау

МАЗМҰНЫ

Түсінік хат

4

Басқару шешімдерінің матрицасы

5

Мектепшілік бақылау жоспарларының бағыттары

24

Түсінік хат

Мектеп-гимназия әкімшілігі білім беру саласындағы инновациялармен байланысты динамикалық өзгерістер мен білім беру процесін тиімді іске асыру үшін өзгерістерді жоспарлау мен басқаруда жаңа тәсілдерді қолдануды мақсат етеді.

Мектеп-гимназия басшысы заманауи басқару құзыреттілігінің болуы, өзіндегі стратегиялық көшбасшылық дағдыларын дамыта отырып, мектеп ұжымы командасының тиімді жұмыс нәтижесін көрсете алуда. Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін жыл сайын "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын басшылыққа ала отырып әзірленді

Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепшілік бақылауды жоспарлау алдында аналитикалық деректерге сүйене отырып, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру мәселесін шешу үшін күшті және әлсіз жақтарын, мүмкіндіктері мен қауіптерді анықтау мақсатында SWOT талдауын жүргізілді.

6 бағытқа назар аудара отырып, мектеп-гимназия әкімшілігі оқу жылының соңында бақылау объектілерін анықтап және нақты оқу-тәрбие процесін жетілдіру идеясына бағытталған басқару шешімдерін болжаймыз.

Анықталған мәселелер мен қауіптер бойынша басқару шешімдерінің матрицасы

Бақылау объектілері мен қауіптер алдыңғы оқу жылының нәтижелеріне егжей-тегжейлі жасалған SWOT талдауы негізінде анықталды. Оқу ісінің және тәрбие ісінің орынбасарларының, ӘБ жетекшілері осы бағытқа жауапты мұғалімдердің алгоритм бойынша келесі компоненттерді таңдай отырып, әрекет етеді: бақылау объектілері-мәселелер, қауіптер- басқарушылық шешім нұсқасын таңдау- бақылаудың циклы нақты мектептің жағдайына байланысты жүргізілді.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беу, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі.	Жыл сайын жүргізілетін өзін-өзі бағалау материалдарын, білім беру процесінің барлық бағыттары бойынша жинақталған сандық және сапалық деректердің егжей-тегжейлі талдауы негізінде ғана әзірлеу.
2	Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2022 жылғы 8 қарашадағы № 500 «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптапрын орындау.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының оқу бағдарламаларына сәйкес болмау қаупі	Тамыз айындағы №1 педагогикалық кеңесте қолданыстағы оқу жоспарларын талқылау және бекіту, хаттамаға енгізу.
3	«Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 «Жалпы білім беру мен курстардың бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің деңгейін тандаудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының оқу бағдарламаларына сәйкес болмау қаупі.	ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттамаға түсіру Факультативтік және элективтік курстардың пәндерді, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен

			ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі.
4	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, косымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	1. Электронды журналдың уақтылы толтырылмау қаупі; 2. ҚМЖ құрылымының сақталмау қаупі; 3. Тәлімгерлік құжаттамаларының сапасыз жүргізілуі қаупі; 4. Педагогтердің, білім алушылардың жеке іс-қағаздарын жүргізу талаптарының орындалмауы қаупі; 5. ҰБДҚ электронды базасын уақтылы жүргізеу және кате толтыру қаупі;	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің талдауы. Құжаттарды тексеруге, талап бұзушылықтарды анықтау мақсатында құзыреттілігі жоғары педагогтер мен ӘБ жетекшілерін тарту. Директор жанындағы отырыста қарау. Анықтама.
5	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703 «Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларын бекіту туралы» Қаулысы талаптарын орындау.	Хаттамалар мен бұйрықтарды рәсімдеу кезінде құжаттау ережелері талаптарының бұзылу қаупі.	Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру комиссиясын құру, тексеру акті, анықтама
6	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	1. Оқу үлгерімін ағымдағы бақылау талаптарының бұзылу қаупі; (қалыптастырушы бағалау, бөлім бойынша жиынтық бағалауға қойылатын жоғарғы ұлай (БЖБ), тоқсандық жиынтық бағалау алудың кестесі (ТЖБ), үйде оқитындарды бағалау, ерекше білім беруді қажет ететіндер ЕБҚ, «сынақ») «сынақтан өткен жоқ» қойылатын пәндердің реті; 2. БЖБ, ТЖБ –ның сапасыз өткізілуі мен нәтижелерінің жан-жақты талданбауы қаупі; 3. Қорытынды аттестаттау кезінде	Әдістемелік бірлестік отырысында төмендегі сұрақтарды қарастыру: -тапсырмалардың оқу мақсатына сәйкестігі; -тапсырма көлемі; -тапсырманы орындау үшін нұсқаулықтың болуы; -тапсырманы орындау уақытының берілуі; -тілдік пәндердегі бағалау ерекшеліктерін ескеру: төрт тілдік дағдылар бойынша бағалау жүргізіледі (айтылым, тыңдалым, оқылым, жазылым).

		емтихан хаттамаларын қате толтыру қаупі; 4.Қорытынды аттестаттау комиссиясы жұмысының талаптарды сақтамау қаупі;(объективті бағаламау,академиялық адалдықтың бұзылуы).	-аудио (тыңдалым) мен айтылым дағдыларын бағалау регламенті; -мектеп директорының оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары мен критериялды бағалау бойынша үйлестірушілердің жұмысын күшейту (оқу семинарларын, коучингтер, жеке және топтық кәсіби кеңестер, өзара оқу мен өзара қолдау шараларын жүйелі жүргізу). Мектептің әдістемелік кеңесінде қарау. Анықтама. Қорытынды аттестаттауға даярлық мәселелерін педагогикалық кеңесте қарау (ҚА); Қорытынды аттестаттауға қатысатын педагогтерге емтихандарды өткізу ережесі мен жұмыстарды бағалау, академиялық адалдықты сақтау туралы ортақ түсінік қалыптастыру мақсатында нұсқаулық жүргізу;
7	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Оқулықтарды бейтарап үлестіру қаупі (оқушылардың әлеуметтік статусын есепке алу)	Оқулықтарды үлестіру мәселелері бойынша кітапханашы мен әлеуметтік педагог талдауы
8	Қазақстан Республикасы Денсаулық министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-	1.Оқу кабинеттерінде санитарлық талаптардың бұзылу қаупі. 2. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыруда санитарлық талаптардың	Директор жанындағы кеңесте қарау. Анықтама. Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын шолу бақылауын жүргізу.

	эпидемиологиялық талаптар" санитариялық кағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын сақтау.	бұзылу қаупі.	Тамақ сапасын бақылауға ата-аналар қауымын белсенді түрде тарту.
9	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	1. Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан уақытында өтпеу қаупі. 2. Академиялық адалдықтың бұзылу қаупі. 3. Біліктілік санатының мерзімінің өтіп кету қаупі	Педагогтер мен директор орынбасарларының біліктілікті арттыру курстары мен аттестаттаудан өту кестесін жүргізу. Әдістемелік отырыстарда педагогтерді аттестаттау талаптары бойынша педагог жетістіктерін қарау. Аттестаттаудан өтерде педагогтерге әдістемелік сүйемелдеудің болуы. Аттестаттаудың шарттарын орындау мақсатында, академиялық адалдық, кәсіби өсу, құжаттар мен дәлелдемелердің сапалы болуы, аттестаттау процедураларынан өту ережелері бойынша педагогтерге нұсқаулық беру. Хаттамалар. Ұсынымдар. Кестелер.
10	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	1. Оқу құралдары, жиһаз сондай-ақ оқуға қажетті құрал-жабдықтардың болмау қаупі. 2. Оқу бөлмелерінде білім алушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келмейтін жиһаздарды қолдану қаупі.	Директор жанындағы отырыста кабинеттерді төлқұжаттау (паспорттау) өткізу мен перспективалық дамытуды қарау. Анықтама.
11	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	1. Сынып жетекшілер құжаттамасының сапасыз жүргізілу қаупі. 2. Сынып жетекші міндеті талаптарының сақталмау қаупі (ұйымдастырушылық-үйлестірушілік, талдау, қарым-қатынас, бақылау).	Құжаттаманы жүргізу ережелерін әзірлеу және сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік отырысында қарау. Сынып жетекші міндеттері талаптарын бұзбау бойынша өзін-өзі талдау (өзін-өзі

			талдауға нұсқаулық әзірлеу, тәжірибелі, жақсы нәтиже көрсеткен сынып жетекшілерді тарту).
12	Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 31 желтоқсандағы № 1045 «Қазақстан Республикасындағы тіл саясатын іске асырудың 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы» қаулысы талаптарын бұзбау	1.Қазақстан Республикасының 2020-2025 жылдарға арналған тіл саясатын іске асыру бағдарламасын орындамау қаупі. 2. Мемлекеттік тілде іс қағаздар жүргізуде жіберілетін қателіктердің болу қаупі.	Тіл саясатын жүзеге асыру шараларын мектеп жұмысының жоспарына қосу. Мектеп іс-қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу сапасын әр тоқсан сайын тексеріп отыру мақсатында комиссия жұмысын ұйымдастыру.
13	Әдістемелік-нұсқаулық хат ұсынымдарын орындау	Оқу жылында ҚР ОББҰ оқу-тәрбие процестерін ұйымдастыру ерекшеліктері нұсқаулығын елемеу қаупі.	Педагогикалық кеңесте қарастыру

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп -қатерлер	Басқару шешімдерінің нұсқалары
1	Оқу-тәрбие процесі (пән бойынша, параллель, сыртқы немесе қорытынды бағалауға дайындық бағыты бойынша)	1. Білім сапасының төмен деңгейде болу қаупі; 2. Сыртқы бақылаумен расталмайтын жоғары бағалардың қойылу қаупі; 3. Оқушылардың білім сапасын жоғары деңгейге жеткізу сондай-ақ қабілетті/дарынды оқушылармен және үлгермеуші оқушылармен әдістемелік тұрғыдан негізделген жүйелі жұмыстардың болмау қаупі.	«Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау. Өзара сабақтарға қатысу, Мұғалімге әдістемелік көмек Мұғалімнің педагогикалық қызметін жақсарту үшін маршрут парағын құру Білім сапасын арттыруға бағытталған Lesson Study и Action research (LS және AR), зерттеулерін ұйымдастыру.

		4. Сабақты бақылау барысында айқындалған мұғалім жұмысының жүйесіздігі, ата-аналар немесе оқушылар тарапынан шағымдардың болу қаупі. 5. Академиялық адалдық талаптарының бұзылу қаупі.	
2	Пәндер бойынша білім сапасының артуы динамикасы: -пәндер өткен оқу жылының мониторинг нәтижелері мен талдауы негізінде таңдалады, - пәндерді МІБ жоспарында әр айға бөліп қоюға болады; - бақылау аралық және қорытынды білім деңгейлерін анықтайтын диагностикалық сипатта жүргізіледі; -пәндердің таңдалуы білім беру ұйымының даму басымдықтарына, ішкі бағалау нәтижелері мен нақты бір уақыт аралығындағы білім сапасының ішкі көрсеткіштеріне байланысты болады; Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті Әдебиеттік оқу Орыс тілі мен әдебиеті Әдебиеттік оқу Ағылшын тілі Математика Дүниетану Жаратылыстану Алгебра Геометрия Цифрлық сауаттылық Информатика	1. Әр сабақтың смарт-мақсатын толық түсінбеу, оқу пәндері бойынша күтілетін нәтижеге жете аламу қаупі. 2. Әр тапсырмаларды орындауда білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлердің болмауы, бағалау критерийлері мен тапсырмалардың, дескрипторлардың өзара сәйкес келмеуі қаупі. 3. Бағалауға арналған тапсырмалардың, бағалау принциптеріне валидті, сенімді, объективті сай құрастырылмау қаупі. 4. Оқушылардың оқу жетістіктерін тиянақсыз, эпизодты қадағалау қаупі.	Алдыңғы тоқсанға пәндерден білімді тексеру бойынша әкімшілік кесінділер алу(бақылау үшін пәндердің реті талдау нәтижелері бойынша анықталады) Мектептің педагогикалық кеңесінде, ӘБ,ӘК-де пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау. Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу, мониторинг зерттеулерінің нәтижесі бойынша жұмыс жоспарына өзгертулер енгізу. Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру бойынша педагогтерге оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу. Білімді қайталау арқылы бекіту мен даралап оқытуға жағдай туғызу үшін педагогтармен сандық оқу ресурстарын (интерактивті жұмыс парақтары, онлайн сынамалар, оқу және дамытушы ресурстарға сілтемелер) әзірлеу.

	Биология География Химия Физика Қазақстан тарихы Дүние жүзі тарихы Құқық негіздері		
3	Факультатив сабақтарын жүргізу	1. Оқытудың біртүпті тәсілдері мен әдістерін қолдану қаупі. 2. Теория мен тәжірибенің әлсіз байланыста болу қаупі.	Педкеңесте факультатив сабақтардың бағдарламасын сараптамадан өткізу және бекіту. Факультатив сабақтарын қадағалау және мұғалім мен оқушы әрекеттерін талдау. Факультатив сабақтардағы оқу процесі нәтижелілігінің көрсеткіштері мен критерийлерін әзірлеу. Факультативтердің сапалы жүргізілуінің мониторингі (әзірленген көрсеткіштер мен критерийлер бойынша)
4	Балалардың ерекше топтарын оқыту процесі (ЕББҚ, талантты және дарынды, ынтасы жоғары оқушылар және т. б.)Үйден оқытылатын және тәрбиеленетін мүгедек балаларды оқыту процесі;	1. Сыныптағы әр түрлі балалардың ерекшеліктері мен мүдделерін елемеу қаупі. 2. Сыныптағы білім алушылардың қажеттіліктерінен туындайтын жанжалдарды жеңудегі білместік. 3. Жалпы білім беру жағдайында даралап оқыту, саралап оқыту тәсілдерінің жоқтығы.	Саралап және даралап оқыту тәсілдерін қолдануды бақылау. Білім алушылардың кейбір топтары үшін, оқудағы қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуына жайлы жағдайлар жасау.
5	1, 5, 10- сынып оқушыларын бейімдеу үрдісі	Өртүрлі деңгейдегі талаптардың білім сапасын төмендетуі, оқушыларда мотивацияның жоғалуы, тәртібі мен оқуға қарым-қатынасындағы өзгерістердің туындау қаупі.	Оқудың жаңа шарттарымен, жаңа мұғалімдермен, талаптармен таныстыру мақсатында бейімдеу бағдарламасын бекіту және енгізу. Педагогикалық консилиумдар өткізу; Жекелеген оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру;

			Психологтардың сүйемелдеуі мен қолдауы; Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату. Функционалдық сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру. Халықаралық зерттеулердің жабық ақпараттарынан алынған тапсырмалардың талдауы мен мониторингі. Тапсырмалардың талдауы мен мониторингі нәтижелерін мектептің әдістемелік кеңесінде қарау.
6	Сыртқы бағалау критерийлері бойынша білім беру нәтижелерінің деңгейі (ББЖМ, PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools), TIMSS, PIRLS, ICILS, YBT)	1. Функционалдық сауаттылықтың төмендігі, әсіресе оқу сауаттылығының (мәтінді оқу мен түсіну сапасы), математикалық, жаратылыстану ғылыми сауаттылық, алған білімін тәжірибеде қолдана алудың төмен деңгейде болу қаупі. 2. Мұғалім тарапынан объективті бағалаудың болмауын анықтау қаупі. 3. Сыртқы бағалау процедураларына психологиялық дайын болмау проблемаларының болу қаупі.	ӨҚН сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинарлар өткізу. Оқушылардың қысылтаяң жағдайларда әрекет ету дағдыларының мониторингін жүргізу (кесінділер, тәжірибелік сабақтар).
7	«Өмір қауіпсіздік негіздері» міндетті оқу курсымен танысу; «Жол қауіпсіздігі ережелері» міндетті курсы жүзеге асыру.	Бастауыш сыныптарда «Дүниетану», 5-9-сыныптарда «Дене тәрбиесі», 10-11-сыныптарда «АЭТД» пәндері бойынша оқу бағдарламасының орындалмауы қаупі. Білім алушыларда қысылтаяң жағдайларда әрекет ету дағдыларының төмен деңгейде болу қаупі.	Оқу және көркем әдебиеттермен қамтамасыз етуді қарастыру, уақытында қалыптастыру және сұраныс беру.
8	Кітапхана қорының оқу және көркем әдебиеттермен жасақталуы	Кітап қорының оқу және көркем әдебиеттермен жеткілікті жасақталмау қаупі.	

III. БІЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛТЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕР БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыс жоспарының	1. Кейбір пәндер бойынша оқу мақсатына жетуде оқушыларда кездесетін кедергілерді елемеу қаупі.	ӨБ бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау.

Құрылуы,білімдегі олқылықтарды бағдарлаған бағдарламаны ҚМЖ- да көрініс табуы.	2.Білімдегі олқылықтарды толықтауға бағытталған бөлшек тапсырмалардың ҚМЖ-да болмауы. 3.Оқу және тәжірибелік материалдардың біртіндеп күрделенетін спиральдық тәсілі мен тақырыптар арасындағы сабақтастықтың болмауы қауіпі. 4.Білім сапасының төмендеу себептерін елеуі қауіпі (сабақтардан қалу,отбасындағы қолайсыз жағдайлар,әлсіз денсаулық, тілдік кедергілер, сынып ұжымына бейімделудегі кедергілер және т.б.) 5.Мұғалімдердің білімді игертудің тиімді әдістерін білмеуі,кейбір сыныптардағы пән мұғалімдерінің оқушыларда ептілік пен дағдыларды қалыптастырудың тәсілдерін меңгермеу қауіпі.	Мұғалімдердің сабақта және сабақтан тыс жұмыстарының тиімділігін анықтайтын критерийлер негізінде,білімдегі олқылықтарды жоюға бағытталған ұсыныстар әзірлеу. Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау мақсатында ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану
Әр пән бойынша білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың негізгі көрсеткіштері	Пәннің оқу бағдарламасы бойынша біліміндегі олқылықтар,білімнің жүйелі болмауы, оқу пәнінің терминологиясын түсінбеу қауіпі	Кейбір пәндер бойынша оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингі(әр мектепте таңдалатын пәндер, оқудың алдыңғы кезеңіндегі білім сапасына қарай белгіленеді) Оқушылардың білім, білік дағдыларын дамытуға бағытталған тиімді кері байланыс беру тәсілін таңдау және оқу тапсырмаларын орындауын тексеру талаптарын әзірлеу. Шағын топтарда жұмыс істеу мүмкіндіктерін пайдалану, өзара оқу,өздігінен оқу,сандық оқу ресурстарын қолдану.

			Өткен оқу жылы мен ағымдағы оқу жылындағы оқу пәндерінің оқу мақсаттары мен тақырыптарын интеграциялау.
		Білім алушылардың оқу жетістіктерінің төмен деңгейіне алып келетін, мұғалімнің оқушының сабақтағы оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастыруындағы олқылықтарының болу қаупі.	Жеке қолдау көрсету үшін білім алушылардың қажеттіліктерін анықтау
		Білім алушылардың оқуы үшін қажетті өзіндік жеке қасиеттерінің даму деңгейінің жеткіліксіздігі (метапәндік дағдылар) немесе білімді толық меңгеруге кедергі келтіретін жеке психологиялық-физиологиялық ерекшеліктерінің болуы (гипербелсенділік, қысқа мерзімді жады, көруге қатысты проблемалар және т.б.)	Дамытушы тапсырмаларды іріктей отырып, оқудың жеке жоспарын жасау
		Эмоционалдық қолайсыздық	қосымша сабақтарды және өзара көмек беруді ұйымдастыру және білім алушыға қолдау көрсету бойынша ата-аналармен жұмыс жүргізу. Эмоционалдық қолайсыздық себебтерін анықтау мақсатында психологпен жеке жұмыс ұйымдастыру
3	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру деңгейі	білім деңгейінің төмендеу себептерін анықтағаннан кейінгі жұмыстардың төмендігі	Барлық оқушылар арасында жауапкершілікті бөлу, 100% оқушыларды тарту, ата-аналармен жұмыс, параллель сыныптардағы педагогтер тарапынан проблеманы шешуге зерттеушілік тәсілдер қолдану. Қабылданған шаралар тиімсіз болған жағдайда консилиум ұйымдастыру.
4	Үлгерімі нашарлардың олқылықтарды жою іс-шараларына қатысу дәрежесі	Оқушылардың пассивті позициясын қалыптастыру қаупі, іс-шаралардың бөліктерін немесе барлығын өз бетінше әзірлеуге құлықсыздық пен қабілетсіздіктің болуы;	Білім деңгейі жоғары оқушыларды үлгерімі нашар оқушыларға тыңорлық сүйемелдеу жасауға тарту.
5	Олқылықтарды толтыру бойынша мұғалімдер	Тиімсіз жұмыстың болуы/ жұмыстың мүлде болмау қаупі.	Lesson Study тәсілін қолдану арқылы сабақты бірлесіп жоспарлау, білімдегі ақауларды жою немесе азайтуға

	жұмысы		ықпал ететін зерттеу сұрағын таңдау. Білімдегі олқылықтарды жою, қиындықтар мен регресспен жұмысты ұйымдастыру бойынша ұсынба әзірле, педагогтерді әдістемелік қолдау.
6	Үлгерімі нашар және үлгермеуші оқушыларды қолдауға бағытталған оқу-тәрбие жобаларын жүзеге асыру	Оқушының әлеуметтік жағдайының төмен болуы және оқушылардың қабылдау деңгейінің төмен болуы	Әртүрлі проблемалар бойынша шығармашылық топтардың жұмысын ұйымдастыру. Артта қалған оқушылардың ынтасын арттыру бойынша стейкхолдерлерді тарту.
7	Білім алушылардың демалысын ұйымдастыру бойынша жұмыстар	Оқушылардың каникул кезінде ұйымдастырылған шараларға қатыспай қоюы, өз уақытын тиімсіз өткізу мен енжарлық таныту қаупі.	демалыс кездерінде білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру, дамытушы орта қалыптастыру.
8	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Сабақтан көп қалуына байланысты, оқушыларда білім сапасының түсуі, білімдегі олқылықтарды өз бетінше толтыра алмау қаупінің өсуі.	Өз бетінше оқуға арналған материалдар әзірлеу, интербелсенді платформалардың көмегімен білім тексеруге арналған тестер құрастыру. Әр параллельде сабақты жні босататын оқушылар үшін «білімді тенестіру топтарын» құру. Мотивациясы төмен оқушыларды қоғамдық жұмыстарға, мектептегі өзін-өзі басқару жүйесін жетілдіру жұмыстарына тарту.

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқару шешімдерінің нұсқалары
1	Оқушылардың ғылыми жобаларға, байқауларға, олимпиадаларға қатысуы	1. Педагогтің оқушылармен ғылыми-зерттеу жұмыстарын әлсіз жүргізуі 2. Білім алушыларда зерттеуші ретінде жұмыс істеу дағдысының болмауы 3. Тақырыпты, зерттеу әдістерін таңдауда, теориялық материалдарды іріктеуде	Ғылыми жетекшілердің жауапкершілігі: - оқушымен жоба бойынша жұмыс жоспарын құру, зерттеу күнделігін жүргізуді бақылау; - консультациялар мен бақылау кездесулерін ұйымдастыру (тарауларды жазу, эксперимент жүргізу, апробация, әдебиеттерді зерттеу және т. б.);

		дербестік пен талдамалық дағдылардың болмауы	- жоба бойынша жұмысты уақтылы түзету; - конкурсқа қатысушының теориялық, тәжірибелік, соның ішінде пәндер бойынша тәсілдеуге дайындығы. - Директордың бейіндік жөніндегі орынбасарының жауапкершілігі: - Өртүрлі деңгейдегі қатысушылар үшін тақырыптық кездесулер ұйымдастыру; - Ғылым күндерін, зерттеу қызметінің онқұдігін өткізу.
2	2.Педагогтердің ғылыми-зерттеушілік қызметі	1.Мұғалімнің ғылыми жетекші ретіндегі жұмыс тәжірибесінің болмауы 2.Мұғалімнің ғылыми-зерттеушілік жұмысқа жетекші ретінде қажетті деңгейде дайын болмауы 3.Зерттеу жүргізу тәжірибесінің болмауы	Әдістемелік бірлестік отырыстарында оқу-зерттеу жұмыстарының тиімділігін қарау. TED әдісін қолдану Педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру жөніндегі жұмысты Әдістемелік кеңестің үйлестіруі. Зияткерлік конкурстар мен олимпиадалардың жеңімпаздары мен жүлдегерлерін дайындаған педагогтар үшін көтермелеу жүйесін құру ("Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының (ғылыми жарыстардың), орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстары мен спорттық жарыстардың тізбесін және олардың критерийлерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы) іріктеу") Тәжірибелі ғылыми жетекшілердің оқу құралдарын шығаруы. Директордың бейіндік жұмыс жөніндегі орынбасарының жауапкершілігі: - ғылыми жобаларды алғаш рет басқаруды жоспарлап отырған мұғалімдерге арналған семинарлар; - зерттеу қызметінің мәселелері бойынша шығармашылық топтардың жұмысын ұйымдастыру; - табысты ғылыми жетекшілердің тәжірибесін тарату;

			- сабаққа жобалау технологияларын енгізу мәселесін зерделеу. Әдістемелік кеңес отырыстарында оқу-зерттеу қызметінің тиімділігін қарау. Оқушыларды диагностикалаудың интерактивті формаларын қолдану Таланттарын, күшті және әлсіз жақтарын көрсете отырып талантты оқушылар базасын кеңейту Жоғары деңгейде сыни тұрғыдан ойланатын, зерттеу дағдылары қалыптасқан және шешендік өнері бар, қабілетті оқушыларды анықтау мақсатында мектепшілік іс-шараларды өткізу
3	Дарынды және білімге құштар балалар базасы;	Дарынды балалардың дерекқорына мәтіндердің қол жетімділігін болмауы, диагностика құралдарының болмауы	<i>Дарынды және ынтасы жоғары оқушыларды сүйемелдеу және қолдау қағидаларын әзірлеу</i> <i>Психологтардың жауапкершілігі:</i> - оқушылардың қызығушылықтары мен қабілеттерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізу; - қыныпдықтарды диагностикалау; - өзін-өзі дамытуға арналған тренингтер; - талантты оқушылар базасынан барлық оқушылардың белсенділігін талдау, төмен белсенділіктің себептерін анықтау. - сыныптың және әрбір оқушының зияткерлік картасын жасау; - оқушылардың зияткерлік дамуын диагностикалау мен мониторингілеудің мектепшілік жүйесін құру, қабілетті, дарынды резерв тобындағы оқушыларды анықтау
4	Сүйемелдеуді ұйымдастыру бойынша психологтардың жұмысы;	Зерттеушілік дағдысының қалыптасуын диагностикалаудың төмен деңгейі. Психологтың қабілетті оқушыларды анықтау деңгейінде ғана жұмыс істеуі, оқушыларды жүйелі ынталандыру мен қолдаудың және дамуының болмауы.	
5	ОҒК жұмысы ғылыми (оқушылардың қоғамдастығы);	1.ОҒК жұмысындағы формализм, жұмыстың эпизодтық сипатта болу қаупі 2.Зерттеуді ұйымдастыру процесіне ОҒК мүшелерінің тартылу деңгейінің төмендігі, өнімсіздік қаупі	Оқушылар зерттеулерінің басым бағыттары бойынша ОҒК белсенділерін, табысты түлектерді, ғылыми және кәсіптік қоғамдастық өкілдерін тарта отырып, пәрменді ОҒК жүйесін құру. ОҒК жұмысын құндылықтық түрлендіру (оқыту семинарлары, коучингтер, ғылыми тақырыптардағы пікірталастар, мектеп конференциялары, TED-сөз сөйлеулер) Мектептің әдістемелік кеңесінде белгілі бір кезеңдегі

			(жартыжылдық, оқу жылы) жұмыс қорытындыларын қарау ОҒҚ (оқушылардың ғылыми қоғамдастығы) жұмысын ұйымдастыру. ОҒҚ жұмысын ұйымдастыру (оқыту семинарлары, коучингтер, ғылыми тақырыптар бойынша дебаттар, мектеп конференциялары, TED-сұхбаттар).
5.	Ғылыми жобаны ресімдеу, қорғау және таныстыру материалдарын дайындау	1. Жұмысты ресімдеу мен қорғауға ұсыну талаптарының орындалмау қаупі. 2. Зерттеуді жүргізу үшін ресурстардың болмауы (материалдық, зертханалық, уақытша)	Тәжірибе алмасу мақсатында ғылыми жетекшілер мен оқушылардың (түрлі конкурстарға қатысушылардың) қатысуымен жобаны алдын ала қорғауды ұйымдастыру. - Директордың бейіндік жөніндегі орынбасарының жауапкершілігі; - сыртқы ғылыми кеңесшілерді тарту; - ғылыми жетекшілердің жұмысын бақылау, алдын ала қорғауды ұйымдастыру.

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқару шешімдерінің нұсқалары
1	Педагогтердің дайындық деңгейі әдістемелік	1. Кәсіби және тұлғалық өсу үшін жағдайлардың болмау қаупі (мектепте шеберліктің төмен деңгейі, дамудың жекелеген аспектісі бойынша педагогтардың пассивті позициясы)	ММ отырысында, әдістемелік және педагогикалық кеңестерде барлық сөз сөйлеулерді дайындау кезінде талдамалық тәсілге қойылатын талаптарды әзірлеу. Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін түрлі бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру: әдістемелік бірлестіктер, шығармашылық, жұмыс және зерттеу топтары, желілік қоғамдастықтар. Педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысын

			жетілдіруге бағытталған Lesson Study және Action research (LS және AR) зерттеулерін ұйымдастыру
3	Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	1. Әдістемелік жұмысқа жетекшілік ететін директордың орынбасарында топтар жұмысын ұйымдастыруда тәжірибе мен іскерліктің болмау тәуекелі, шығармашылық немесе зерттеу топтарының құрамын іріктеудегі қателіктер, педагогикалық сұраныстарды және психологиялық жайлылықты елемей.	Педагогтарды оқыту әдістемесін жақсарту мақсатында семинарлар өткізу, педагогтарға Сабақты зерттеуді ұйымдастыру және өткізу бойынша кеңес беру және Практиканы іс-қимылда зерттеу Шығармашылық және зерттеу топтарының табысты практикасын зерделеу бойынша іс-шараларды ұйымдастыру Жоспарлау бойынша бірлескен жұмыс үшін жағдай жасау, сабақтарды бақылауды ұйымдастыру кестесін түзету Зерттеу нәтижелерін ресімдеуге көмектесу Педагогикалық өзара іс-қимылдың инновациялық нысандарын енгізу (flesh-семинар, construct-семинар, хакатон, квест және т.б.).
4	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Әрбір педагог үшін құзыреттер мен өлшемдерді айқындайтын «Педагог» кәсіби стандартын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 500 бұйрығының талаптарын бұзу қаупі: - ұдайы кәсіби даму, өзінің кәсіби өсуін басқару және тиімді педагогикалық қызмет үшін құзыреттілікті дамыту; - өзін-өзі дамыту дағдысы және көшбасшылыққа ұмтылу; - өз тәжірибесі мен әріптестерінің тәжірибесін рефлексиялау.	Педагог стандартының талаптарын орындау мониторингі (еңбек шартын бұзу үшін дәлелді базаны жинау орындалмаған жағдайда). Біліктілікті арттыру курстарына жіберу. Жас педагогтарды қолдау үшін іс-шаралар ұйымдастыру (жас мұғалімдердің онкүндігі, әдістемелік квесттер, конкурстар) Педагогтардың тәжірибесін трансляциялау үшін іс-шараларды жоспарлау (шеберлік сыныптары, сабақтарды өзара қамту, стратегиялық сессиялар,) Командалық оқытуды ұйымдастыру (менторинг, коучинг) Педагогикалық рефлексияны жетілдіру бойынша тренингтер ұйымдастыру

		Педагог табысының өлшемдері мен шарттарын айқындай отырып, мектепшілік рейтингтік жүйені енгізу
--	--	---

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер мен қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешім жолдары
1	Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысы жоспарын тексеру және бекітуді іске асыру	1. Жоспардың нормативтік құжаттарға сәйкес келмеу қаупі 2. Жоспардың уақтылы іске асырылмауы 3. Жоспардың жекелеген бағыттарын іске асырудың формалды тәсілі	Сынып жетекшілердің ӘБ тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмыстарды күшейту, енді бастаған сынып жетекшілерге колдауларды ұйымдастыру.
2	2. Тәрбие үрдісі	1. Тәрбиелілік деңгейі төмен, девиантты және деструктивті мінез-құлықты білім алушылар санының ұлғаюу қаупі, буллинг, зақымдану жағдайларының көбеюі 2. 1, 5-сыныптардағы білім алушылардың, жанадан келген оқушылардың нашар бейімделуі нәтижесінде үлгерімнің төмендеу қаупі 3. 8-11 сынып білім алушыларын кәсіптік бағдарлау бойынша формалды жұмыс қаупі	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысын күшейту Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру мақсатында «Ата-аналар академиясы» жобасын іске асыру Колледждер мен жоғары оқу орындарының түлектерін, оқытушылары мен студенттерін, әр саланың кәсіби мамандарын тарта отырып, кәсіптік бағдарлау жұмысының нысандарын әр түрлі ету
3	Білім алушылардың өзін-өзі басқаруға тартылуы, тәрбие процесіне белсенді қатысуы	Оқушылардың пассивті ұстанымы қалыптасуы, өздігінен ұйымдастыру қабілетінің болмауы және іс-шараларды өткізуге құлқының болмау қаупі	Сынып жетекшілерімен бірқатар оқыту әдістемелік іс-шараларын өткізу Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысының жүйесін өзгерту

4	Мектеп пен отбасының әрекеттестігі	1. Оқушылардың заңды өкілдерімен, ата-аналарымен немқұрайлы түрде жұмыс атқару қаупі 2. Мектептің тәрбие жұмысына ата-аналардың пассивті түрде қарау қаупі	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту (оқыту семинарлары, ата-аналар жиналыстарын бірлесіп әзірлеу, ата-аналармен өзара іс-қимылдың жұмыс нысандарының ертүрлілігі және т.б.) Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру Бейнекамералардың, турнирдің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету
5	Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету Зорлық-зомбылықтың алдын алу	1. Турникет пен бейнекамера жұмысының істен шығу қаупі. 2. Оқушылар өмірінің қауіпсіздігіне жауапты сынып жетекшісінің немқұрайлы қарау қаупі. 3. Отбасындағы, мектептегі зорлық-зомбылық, қорлау, бұллинг жағдайлары анықталғанда әлеуметтік педагог пен психолог жұмысындағы немқұрайлық қаупі. 4. Оқушылар ұжымындағы тұлғааралық проблемалардың алғашқы сигналдарын елемей қаупі.	Сынып жетекшісінің қауіпсіздік, төзімділік мәселелері бойынша, ұжымдық құндылықтарды қалыптастыру бойынша сыныбымен жұмыс істеу әдістері мен нысандарының орындылығын анықтау Психолог пен әлеуметтік педагогтың, сынып жетекшілерінің жұмысын күшейту мақсатында қақтығыстардың туындау жағдайларын, бұллинг жағдайларын мониторингтеу және талдау Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру Мектепте зорлық-зомбылық, бұллинг, қауіпсіздікті бұзу фактілерін анықтау үшін оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу
6	Қосымша білім беру мен сыныптан тыс жұмысты жүргізу деңгейі	Үйірме жұмыстары мен спорттық секциялардың формальды түрде ұйымдастырылуы «Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдарының өзін-өзі басқару органдарымен әлсіз жұмысы «Балалар және театр», дебаттық қозғалыс, «Оқуға күштар мектеп» жобаларының жұмыстарын формальды түрде ұйымдастыру	Спорттық секциялар мен үйірмелердің жұмысына оқушылар мен ата-аналардың қанағаттануына мониторинг жүргізу Сынып жетекшілерімен, үйірмелер мен секциялар басшыларымен әдістемелік жұмысты күшейту Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту

7	Оқушылардың жалпы демалысын ұйымдастыру жұмыстары	1. Жалпы демалыс кезінде оқушылардың денсаулығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша жұмыстардың формальды түрде ету қауіпсіздігі. 2. Мектеп жанындағы лагерге баратын оқушылардың саны аз болуы қауіпсіздігі.	Жалпы кезеңде жалпы орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың бос уақыттың тиімді ұйымдастыру. Оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарын зерделеу негізінде мектеп жанындағы лагердің жұмыс жоспарын әзірлеу. Мектеп жанындағы лагерде балалардың қауіпсіздігі жүйесін қамтамасыз ету.
8	Оқушылардың қатысуы	1. Білім алушылардың білім беру сапасын төмендету қауіпсіздігі. 2. Құрылымдық бұзылыстардың туғызу қауіпсіздігі. 3. Қараусыз қалған мектеп жанындағы балаларды тәрбиелеу сапасын төмендету қауіпсіздігі.	Қоғамдық жұмыс және өмір-сәй басқаруға рұқсаттама бойынша тәрбиелі тобындағы оқушыларды тарту жоспарын әзірлеу. Жол берілмеушіліктің алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу (аңгімелесу, сынып сағаттары, жиналыс, ұлдар, қыздар кенесінің отырысы).
9	Әлеуметтік әлсіз топтағы балалармен жұмыс	1. Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасыларға материалдық көмекті уақытлы көрсетпеу қауіпсіздігі. 2. Тегін ыстық тамақпен, демалыс лагерлеріне жіберумен, егер де материалдық заттармен уақытлы қамтамасыз етілмеу қауіпсіздігі.	Ата-аналарды жауапкершілікке тарту. Әкелер мектебі мен Әкелер альянсын тарту. Әлеуметтік аз қамтылған топ балалардың қажеттіліктерін анықтау, жауапкермен сынып жетекшілердің, психологтардың жұмысын бақылауды күшейту. Директор жанындағы отырыс, хаттама.
10	10. Ерекше білім беретін елдің оқушылармен жұмыс (ЕБЖ)	Ерекше білім беретін қажет елдің оқушылармен жұмыстарының формальды түрде жүру қауіпсіздігі.	Директорлар, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, психолог орынбасарларының жұмысын күшейту. ЕБЖ балалардың ата-аналарына сауалнама жүргізу, проблемаларды анықтау және оларды шешу.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауап тылар	Қарау орны	Басқар у шылы қ шешім	Екінші бақыла у
Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарла масы	Фрон талды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	28- 31.08.2023ж	ДОЖО	ӘК		қаңтар
Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фрон талды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	31.08.2023 ж	ДОЖО	ПК		
Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттам алары	тақыры птық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	31.08.2023 ж	ДОЖО ҚББП	ПК		қаңтар

Тема занятия и его содержание	Цели занятия	Задачи занятия	Методы занятия	Литература	Домашнее задание	Дата
Введение в курс лекций	Ознакомление с содержанием курса	Ознакомление с содержанием курса	Лекция	Лекция	Лекция	10.10.2020
Основы теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Лекция	Лекция	Лекция	17.10.2020
Основы теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Лекция	Лекция	Лекция	24.10.2020
Основы теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Лекция	Лекция	Лекция	31.10.2020
Основы теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Лекция	Лекция	Лекция	07.11.2020
Основы теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Ознакомление с основами теории вероятностей	Лекция	Лекция	Лекция	14.11.2020

3	PISA халықаралық тестілеуіне дайындық шараларын жалғастыру	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/бақылау, әкімшілік кесінді алу	Қазан	ДОЖО, ӘБЖ	ДЖК	Қосымша сабақтар кестесін түзу	
4	Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе пәнінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, Әліппе пәнінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	06-10.11	ДОЖО, ӘБЖ	ДОЖОО		
5	Мектеп алды даярлық топтарында «Коммуникативті әрекет» сабақтарында оқушылардың коммуникативтік дағдыны арттыру жолдары;	Коммуникативтік дағдының қалыптасуын анықтау	Коммуникативтік дағдылары	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	02-06.10 2023 ж	ҚББП	ДЖК		сәуір
6	Бастауыш сыныптарда сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	2-4- сыныптардың дүниетану сабағында	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	26-29.09	Пән мұғалімдері психологтар	Әдістемелік кеңес отырысы		
7	Бастауыш сынып оқушыларының оқу жылдамдығын анықтау	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	2-4-сыныптар Әдебиеттік оқу сабағы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	26-29.09 2023 ж	Пән мұғалімдері психологтар	Әдістемелік кеңес отырысы		қаңтар
8	2-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	2-4-сыныптар математика сабағында	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	Қазан	Директордың орынбасарлары	ДЖО		ақпан
9	TIMSS халықаралық тестілеуіне дайындық шаралары және	Оқушылардың математикалық, жаратылыстану	Жаратылыстану пәндер бойынша оқушылар	Тақырыптық	Кешенді жалпылау	Қараша 2023ж	Директордың	ДЖК		

дайындық барысын бақылау	сауаттылығын анықтау	дың білім деңгейі	Тақырып	Шолу бақылау/ сабақты зерттеу	01-15.11. 2023 ж	орынбасар лары	ДЖК	сәуір
10	Орыс тілі сабақтарында оқушының тілдік, сөйлеу қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар) Орыс тілі мен әдебиет пәні бойынша оқушылардың сауаттылығын бақылау (5-11 сынып)	Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау	2-4 сыныптар орыс тілі сабағы Коммуника тивті дағдының қалыптасуы	Тақырып	Шолу бақылау/ сабақты зерттеу	01-15.11. 2023 ж	ДТЖО	ДЖК
11	Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (2-4,5 сыныптар)	Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау	2-4,5 сыныптардағы музыка сабағы	Тақырып	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау	22-26.01 2024 ж	ДОЖО, директор	Әдістеме кеңес Хаттама
14	Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар);	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы	Тақырып	Пәндік жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	кантар	Директордың орынбасарлар	Оқу-ісі орынбасары жанындағы отырыс
15	Ағылшын тілі сабағында оқушылардың тілдік, сөйлеу қабілеттерін дамыту және өзара диктанттарды идиомаларды қолдану (2-11 сыныптар);	Тілдік дағдыларды дамытуда оқушының тиімді тәсілдерін зерделеу	2-11 сыныптардағы ағылшын тілі пәні	Фронталды	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу	09-13.10. 2023 ж	ДОЖО, директор	Әдістемелік кеңес отырысы
16	Токсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-токсандағы білім сапасы	Тақырып	талдау	Әр тоқсан бойынша	ДОЖО, директор	Педагогикалық кеңес
17	Токсан бойынша бағалау жиынтық қорытындысы	Оқу дағды кедергілерді диагностикалау, оқшылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ, БЖБ жұмыстары (БЖБ, ТЖБ талдаулары)	Тақырып	талдау	Әр тоқсан бойынша	ДОЖО, директор	Әдістемелік кеңес

18	Жаратылыстану бағытындағы маман бағалық бағдарламасы бойынша оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуға оқыту және оқытуға инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (7-11 сыныптар)	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының дағдыларын анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығы	7-11 сынып оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ жаратылыстану сабағы	Тақырыптық	Сыныптық жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	11-15.03. 2024 ж	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік отырысы	
19	Бастауыш сыныптарда 2-4 сыныпта қазақ тілі пәнінің берілу сапасы	Тілдік дағдыларды дамытуға оқытушының тиімді тәсілдерін зерделеу	2-4 сыныптардағы қазақ тілі	Тақырыптық	Сыныптық жалпылаушы бақылау, ҚМЖ ларды зерделеу	08-12.01. 2024 ж	ДОЖО	ДЖК	
20	5-11 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілуі және «Ұлттық мектеп лигасы» спорттық ойындарының жүргізілу бағыты	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-11 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды		01-07.03.2024ж	Директордың орынбасарлары	ДЖК	
21	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінде коммуникативтік тәсіл шеңберінде функционалдық сауаттылықты бақылау	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерттеу	5-11 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды		15-19.01. 2024 ж	Директордың орынбасарлары	ДЖК	
22	5-11 сыныптарда Қазақстан тарихы пәнінің берілуі жағдайы және оқушылардың білім сапасын анықтау	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді бақылау	5-11 сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ	Фронталды		22-26.01. 2024ж	ДОЖО, директор	ДЖК	
23	5-11 сыныптарда математика пәнінің жүргізілуін сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-11 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМ Ж ларды талдау, сабақтарды	29.01-09.02. 2024ж	ДОЖО, директор	ДЖК	

24	5-11 сыныптардағы филология пәнінің білім сапасын бақылау 2-4 сыныптарда «Шаруалар саяси-экономикалық және рухани және бастапқы тәрбие» бағдарламасын негізінде қаржылық ағартушылық жасаудың жолдарын анықтау	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерін жетілдіру	7-11 сыныптардағы ықпал, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық	Тақырыптық	Сыныптық жиналыс, бақылау, КЖК, талдау, сабақтардағы бақылау	12-21.02.2024ж	Директордың орынбасарлары	ДАК	
25	7-11 сыныптардағы пәнаралық байланыстың тиімділігін бақылау	Оқушылардың оқу сәттілігі, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық	7-11 сыныптардағы ықпал, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық	Тақырыптық	Персоналды бақылау/талдау	15-19.01.2024ж	Директор, ДОЖО	Әкімшілік отырыс	
26	Жаратылыстану пәнінің білім сапасын бақылау	ЖМБ пәнінің білім сапасын бақылау	8-11 сыныптар	Фронталды	Кешенді жиналыс, бақылау/талдау	19-23.02.2024ж	ДОЖО, Бірлесік жетекшілері	ДАК	
27	10-11 сыныптардағы білім сапасын бақылау	Оқушылардың оқу сәттілігі, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық	10-11 сыныптардағы ықпал, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық	Тақырыптық	Персоналды бақылау/талдау, сұрақтау, талдау	4-15.03.2024ж	ДОЖО, Бірлесік жетекшілері	Әкімшілік отырыс	
28	10-11 сыныптардағы білім сапасын бақылау	Мұғалімнің оқу сәттілігі мен қызығушылығын бақылау	А-ӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, КЖК	Тақырыптық	Персоналды бақылау/талдау, КЖК, талдау, сабақтардағы бақылау, сұрақтау	08-13.04.2024ж	ДОЖО, Бірлесік жетекшілері	ІІК	
29	Робототехника пәнінің білім сапасын бақылау	Оқушылардың оқу сәттілігі, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық, қызығушылық	Курс қатысушылары мен мұғалім, сабақ	Фронталды	Кешенді жиналыс, бақылау/талдау	22-26.01.2024ж	Директор, ДОЖО	ДАК	

30	Көркем еңбек сабақтарында оқушылардың ұлттық колөнерге баулу және аксессуарлар мен бұйымды әшекейлеу бойынша жұмыс түрлері	мұғалімнің құзыреттілік деңгейін диагностикалау	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұхбаттасу	11-15.03. 2024 ж	ДОДЖО, Бірлестік жетекшілері	ДЖК		
31	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары; PEARLS	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыптық	Персоналды бақылау/құжаттамаларды зерделеу	04-08.03. 2024ж	Директордың бейіндік істер орынбасары	Ғылыми консиллиум			
32	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	Әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/құжаттамаларды зерделеу	Желтоқсан мамыр	ДОДЖО, Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес			
33	Оқушылардың тандау пәндерінің оқыту сапасы;	Тандау пәндерінің жүргізілу, оқыту сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	Тандау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/құжаттамаларды зерделеу	01-12.04. 2024ж	ДФДЖО, ДОДЖО	ДЖК			
34	Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің	Үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/құжаттамаларды зерделеу, сұхбаттасу	20-24.11. 2023 ж 15-19.04.	ДОДЖО, Бірлестік жетекшілері	Пед. Кеңес ДЖК			сәуір

	дидатикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Танырып тық	Санып-жыпыма бақылау	үнемі	2024ж	рі, директoр	
35	Халықаралық жертеулерге қатысу дайындығының МОДО	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест нәтижелері	Танырып тық	Санып-жыпыма бақылау	үнемі	ДЮКО	ӘК
36	«Өмір сүру кәсіпшілігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жетілдіру	«Өмір сүру кәсіпшілігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жетілдіру	Танырып тық	Көпшілік бақылау	жетекшісі	ДЮКО, КСБП	ПК

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау у түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақылау шығармашылығы	Еңбек бақылау
1.	Білімдегі оқушылардың оқушылармен үлгерімі нағар жұмыс жасау	Оқушының білім сапасына әсер ететін факторлардың анықталуы	Үлгерімі нағар оқушылар	Фронталды	Бақылау, талдау	11-15.09.2023 ж	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Білімдегі оқушылардың білім сапасына әсер ету	Еңбек бақылау
2.	Үлгерімі нағар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Оқушылардың білім сапасына әсер ететін факторлардың анықталуы	Үлгерімі нағар оқушылар	Фронталды	Бақылау, талдау	Қарауға 1.2 апта	Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	ДЖК	ҚЖК бақылауға берілген мақсаттағы жұмыс үшін әдіс	Еңбек бақылау

		құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.		Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы		Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	Директордың орынбасарлары Пән мұғалімдері	Оқу-тәрбие орынбасары ары жанындағы отырыс	тәсілдерді пайдалану	тіімді
3.	4-9 сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды							
4	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының барысы	Оқу сауаттылығы, математикалық сауаттылық, қазақстан тарихы, химия, биология ағылшын тілі, физика, география байқау тестердің қорытындысы	11-сынып	тақырыптық	Тест тапсырмалары		ақпан наурыз сәуір мамыр	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кесте бойынша	Білім деңгейі төмен оқушылардың ынтасын арттыру және қосымша сабақтар ұйымдастыру	
5	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларын ың сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	, талдау	казан		Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кестеге сай		
6	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі(тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау	фронталды	талдау	Тоқсан сайын		Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	ПК	Білім деңгейі жоғары оқушыларды үлгерімі нашар оқушыларға тыңоторлық сүйемелдеу жасауды ұйымдастыру	

7	Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Ғылыми-жаратылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	наурыз	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Психолог
8	Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингін	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардан жүйелі түрде сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру	Мамыр	Директордың орынбасарлары	ДЖО	

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Пән мұғалімдерінің ғылыми зерттеушілік қызметтерінің барысы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір	ДБЖО	Директордың жанындағы кеңес,	Әдістемелік бірлестік отырыстарында ғылыми жұмыс жетекшілерінің жұмысын қарау ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы №514 бұйрығын негізге алу.	сәуір

Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір	ДБЖО	ДЖК	ҒББ колланыстағы жүйесін құру	тамыз
Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-тамыз-қыркүйек	ДБЖО	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз - қазан
Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	ДБЖО	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тындау	қазан
Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жалынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, іс-сайттар, шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScrum, коучинг	қараша 4 аптасы	ДБЖО	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тындау	қазан

Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу / факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қазан I аптасы	ДБЖО	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	сәуір
Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	Маусым	ДБЖО	Директор жанындағы отырыс	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	
ОҒК жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒК жұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒК қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдас тығы)	Тақырыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қыркүйек-қазан	ДБЖО	Директор жанындағы отырыс	SWOT-талдау	
Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронтальды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	мамыр	ДБЖО	Педагогикалық кеңес	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақарушылық шешім	Екінші бақылау
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	КТЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжаттама-маңы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Қыркүйектің 1 аптасы 31.08-01.09	ДҒЖО	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік кеңес отырысында талқылау	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Қазан 09-13.10	ДОЖО	Директордың жанындағы кеңес	«Әдістемелік идеялар жәрмеңкесі» жобасы аясында Шеберлік сабақтарын кестесін жасау және LS ,AR ұйымдастыру	
	STEAM жаратылыстану пәндеріне қолдану		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	06-10.10.2023	ДОЖО	Директордың жанындағы кеңес		
	Мұғалімнің шеберлігін TED әдісі арқылы шыңдау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама-маңы зерделеу: ҚМЖ	13-17.11.2023	ДОЖО	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама-маңы зерделеу: ҚМЖ	ақпан	ДОЖО	ПК		
	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары Талау: ТБЖ нәтижелері	Токсанына 1 рет	ДОТЖО, ДҒЖО	Директордың жанындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	

Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушылардың ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау	қараша	ДОТДЖО психолог	Педкенес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	наурыз	ДОТДЖО психолог	Педкенес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, Құжатта-маны тексеру, талдау	наурыз	ДОТДЖО	ДЖК	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру	
	Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Қараша	ДОТДЖО	ӘК	Ашық сабақтар өткізу	
	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	қараша	ДТДЖО	ПК	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби өсуіне қолдау көрсету	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Жыл бойы	ДБДЖО ДОДЖО	ӘК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	
	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Ай сайын	ДБДЖО ДОДЖО	ҒПК	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	

Мүғалімнің кәсіпін	Мүғалімнің тәрбиелеудің әдістері мен үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Мүғалімнің іс-әрекеттері	Тақырып	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДГІЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырып	Бақылау Құжаттама-маны тексеру Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	ДГІЖО ДОТІЖО	ҒПҚ	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу
Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.	Тақырып	Бақылау Құжаттама-маны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	ДБЖО	ҒПҚ	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу
			Тақырып	Бақылау Құжаттама-маны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	ДБЖО	ҒПҚ	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу
			Тақырып	Бақылау Құжаттама-маны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	ДБЖО	ҒПҚ	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу
Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырып	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	ДГІЖО ДОТІЖО	ҒПҚ	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу
			Тақырып	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Токсанда 1 рет	ДГІЖО ДОТІЖО	ҒПҚ	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗҚ, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу
			Тақырып	Құжаттама-маны зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДГІЖО ДОТІЖО	ҒПҚ	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау

	Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру.	Тақырып	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒҰЖО ДОТҰЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..	Тақырып	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒҰЖО ДОТҰЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Тақырып	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒҰЖО ДОТҰЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Тақырып	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒҰЖО ДОТҰЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Тақырып	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒҰЖО ДОТҰЖО	Директордың жанындағы кеңес	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	Директор	ПК	Матрицаның VI бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	Қантар
2	«Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша кешенді жоспарды жүзеге асыру.	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, таллау	Тамыз, қантар	ДТҰЖО	СЖО		Қантар

3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру.	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекші-сінің жұмыс жоспары	Тақырып-тық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қантар	ДТІЖО	ДТІЖО	Қантар
4	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі.	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қалағалау.	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	ДТІЖО	ДТІЖО	Кезекті
5	«Ата-аналар академиясын» ұйымдастыру.	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау.	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағат жоспарлары,, жиналыстар хаттамалары, ресурстар	Жыл басында	ДТІЖО	ӘКО	Қыркүйек
6	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету.	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қантар Наурыз Мамыр	ДТІЖО	ӘКО	Қараша Қантар Наурыз Мамыр
7	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру.	Сабактан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы атаналардың рөлін анықтау.	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	қантар	ДТІЖО	ДЖК	Қантар
8	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу барысы	Үйірме бағдарламасының сабак мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау.	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	қараша	ДТІЖО	ДЖК	Токсан сайын
9	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту.	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу.	Оқушылар қауымдастығы	Тақырып-тық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Токсан сайын	ДТІЖО	СЖО	

10	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресті дамыту жұмыстары бойынша «Адал ұрпақ» еріктілер клубымен жұмыс жүргізілу сапасын қадағалау.	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау.	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырып тық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	наурыз	ДТЖО	ДЖК	
11	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Жеткіншектің жеті жарғысы», «Еңбегі адал жас өрен» жобасы, «Ұлттық мектеп лигасы», жобасын өткізу сапасын анықтау. «Қарияға қол ұшын созу» акциясын ұйымдастыру	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырып тық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсан сайын	ДТЖО	ДТЖО	
12	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғасыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау.	Әлеуметтік педагог	Тақырып тық	Құжаттарды зерделеу,	Қараша Наурыз	ДТЖО Қамқоршылық кеңесі	ПК ҚКО	
13	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау.	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету.	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырып тық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Кезінде	ӘП ҚК	ДЖК	Мамыр
14	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы 1-4 сынып 1% қор есебінен тамақтанатын оқушылар	Әлеуметтік отбасылардағы оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік алсіз отбасылар, ісі жөніндегі орынбасар	Тақырып тық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	ДТЖО және ӘП	ДЖК	
15	Білім беру ұйымдарында психологиялық-	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау;	Психологтар Әлеуметтік педагогтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу,	Токсан сайын	ДТЖО	ҒӘК/ ПК	Қараша Желтоқсан Мамыр

	педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы.	зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау.				сауалнамалар алу, сұқбаттасу	кантар	ДОЖО	ДЖК		Қантар
16	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс жүргізу.	Оқудағы және тұлғалық дамудағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқытуды талап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдер, дефектолог, психологтың ҚББП жұмысы	Тақырыптық		ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, сұқбаттасу	кантар				
18	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау.	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтағының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық		Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	наурыз	ДТЖО ӘП	ДЖК		Наурыз
19	9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарын талдау	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау.	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды		Жоспарларды талдау	Қазан	ДТЖО	ҚББП		Наурыз
21	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын-алу бойынша жұмыстың жағдайы. «Біз құқық бұзушылыққа қарсымыз», «Мен өз елімнің патриотымын» атты дөңгелек үстелді ұйымдастыру.	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Фронталды		Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	сәуір	Директор	ДЖК		сәуір

22	Ұлдар мен қыздар ұйымының жұмысы туралы.	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кенес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	ДТІЖО	СЖО	Ақпан
23	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері.	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету.	I-III-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	үнемі	ДТІЖО	ПК	Ақпан
24	«Жас сарбаз» әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі.	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау.	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	наурыз	ДТІЖО	ДЖК	наурыз

-Педагогикалық кеңес

ДЖК-Директор жанындағы кеңес

ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес

СЖО-Сынып жетекшілер отырысы

ӨББҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы

ДТІЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы