

ДИПЛОМ

РТ-1 № 193865

Осы диплом Присбекова Азат
Бренсеповна

беріледі, өйткені ол 19 88 жылы Жетісай қазан
педагогикалық училищесіне
кіріп, жосарыда аталған

училищенің толық курсы
Жалпы білім беретін негізгі
бастауыш класстары оқыту

мамандығы бойынша 19 92 жылы бітіріп шықты.

Мемлекеттік квалификационная комиссияның 19 92 жылғы 24 - маусым
дағы шешімі бойынша оған бастауыш класстар мұғалімі,
аға пионер жетекшісі

деген квалификация беріледі.

Мемлекеттік квалификационная комиссияның председатели

Директор

Секретарь

Искуп -
Ахметов
Искуп -

Жетісай қаласы,

26 - маусым 19 92 жыл.

Тіркеу № 9079



ДИПЛОМ

РТ-1 № 193865

Настоящий диплом выдан Присбековой Азат
Бренсеповне

в том, что он а в 19 88 году поступил а в Жетісайское
казахское педагогическое училище
и в 19 92 году окончил а полный курс названного

училища

по специальности Преподавание в

начальных классах общеобразовательной школы

Решением Государственной квалификационной комиссии от 24 - июня 19 92 года

Присбековой А. Б.

присвоена квалификация учитель начальных классов, старший пионер-

Председатель Государственной

квалификационной комиссии

Директор

Секретарь

Искуп -
Ахметов
Искуп -

Город Жетісай

26 - июня 19 92 года.

Регистрационный № 9079



ДИПЛОМ

ЖБ

0257744

Осы диплом Жабаева

Аззам
Ермекжановна берілді.

Ол 1997 жылы Ахмат Еубек
(меншік түрі, оқу орнының аты)

және Алаушентік
Катанастар Академиясына

түсіп, 2002 жылы

Қазақстан-Ресей
(меншік түрі, оқу орнының аты)

Университетінің
030640 - тарих және
география мамандығы

бойынша толық курсын бітіріп шықты.

Мемлекеттік біліктілік комиссиясының 2002
жылы 05 сентябеге шешімі

бойынша оған тарих және география
специалисты деген біліктілік берілді.

Мемлекеттік біліктілік
комиссиясының төрағасы

Ректор

Хатшы

Астана қаласы
10 сентябеге 2002 жыл.

Тіркеу № 1014

ДИПЛОМ

ЖБ

0257744

Настоящий диплом выдан Жабаевой

Аззам
Ермекжановне

в том, что она в 1997 году поступила

Ахматикскую Академию
(вид собственности, наименование учреждения)

труда и социальных отношений

и в 2002 году окончила полный курс

Казахстанско-Российского
(вид собственности, наименование учреждения)

Университета
по специальности 030640 - История
и География

Решением Государственной квалификационной

комиссии от 05 сентябеге 2002 года

ему (ей) присвоена квалификация

Преподаватель истории и Географии

Председатель Государственной
квалификационной комиссии

Ректор

Секретарь

Город Астана
10 сентябеге 2002 года.

Регистрационный № 1014

Педагогке біліктілік санатын беру (растау) туралы

Куәлік

Осы куәлік Жабаева Лаззат Ережеповнаға
(фамилиясы, аты, әкесінің аты)

Түркістан облысының білім басқармасының біліктілік
санаттарын беру (растау) жөніндегі комиссиясы отырысының
2024 жылғы «18» қазандағы хаттамасына және 2024 жылғы
«18» қазандағы № 354 бұйрығына сәйкес

бастауын сынып мұғалімі лауазымы бойынша
«Педагог-зерттеуші» біліктілік санаты берілді.

Білім беру ұйымының
басшысы

С.М.Каримов

(қолы, фамилиясы, аты, әкесінің аты)

Осы куәлік 2029 жылғы «01» қыркүйекке дейін жарамды
М.Ө.

Тіркеу № 21

Берілген күні 04.11.2024ж

Педагогке біліктілік санатын беру (растау) туралы

Куәлік

Осы куәлік **Жабаева Лаззат Ережеповнаға**
(фамилиясы, аты, әкесінің аты)

Қ.Тұрсынқұлов атындағы мектеп-гимназиясының біліктілік санаттарын беру (растау) жөніндегі комиссиясы отырысының 2025 жылғы «31» шілдедегі №1 хаттамасына сәйкес қосымша білім беру педагогы лауазымы бойынша «Педагог-модератор» біліктілік санаты берілді.



Білім беру ұйымының

басшысы

С.М.Каримов

(қолы, фамилиясы, аты, әкесінің аты)

Осы куәлік

2030 жылғы «01» қыркүйекке дейін жарамды

Тіркеу №

84

Берілген күні

28.08.2025 ж.

ЖЫЛ
ГОДА

Жабаета Лаззат Ережеповна

№	Бағдарлама модульдерінің атауы / Наименование модулей программы	Сағат саны / Количество часов	Баға / Оценка
1	Бастауыш білім берудің пәндік мазмұны. «Тіл және әдебиет» білім беру саласы / Предметное содержание начального образования. Образовательная область «Язык и литература»	40	77
2	«Математика және информатика», «Жарастылыстану», «Адам және қоғам» білім беру салаларының пәндік мазмұны / Предметное содержание образовательных областей «Математика и информатика», «Естествознание», «Человек и общество»	40	100

Берілген күні: 23.02.2024 жыл
Дата выдачи: года



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БАС ПРОКУРАТУРАСЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ СТАТИСТИКА ЖӘНЕ
АРНАЙЫ ЕСЕПКЕ АЛУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИТЕТІ
КОМИТЕТ ПО ПРАВОВОЙ СТАТИСТИКЕ И СПЕЦИАЛЬНЫМ УЧЕТАМ
ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

АНЫҚТАМА
СПРАВКА

ЖАБАЕВА ЛАЗЗАТ ЕРЕЖЕПОВНА

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған кезде)/фамилия, имя, отчество (при его наличии))

20.04.1973

(туған күні/дата рождения)

ҚАЗАҚСТАН, ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫ, -, САЙРАМ АУДАНЫ

(туған жері/место рождения)

2025 жылғы 10.15 жағдай бойынша соттылығы жоқ.

По состоянию на 15.10.2025 года судимости не имеет.

НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!!!

Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің мәліметтері қолданыстағы заңнамаға сәйкес пайдаланылады.

Осы анықтамада көрсетілген мәліметтер қылмыстық істер бойынша процестік шешімді қабылдау кезінде, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілетті адамдарға және оларға теңестірілген адамдарға қатысты арнайы тексерулер жүргізу кезінде, сондай-ақ заңнамалық актілермен көзделген оларды қылмыстық жауаптылыққа тартумен байланысты шектеулер қойылған адамдарға қатысты қолдануға жатпайды.

ВНИМАНИЕ!!!

Сведения Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан используются в соответствии с действующим законодательством.

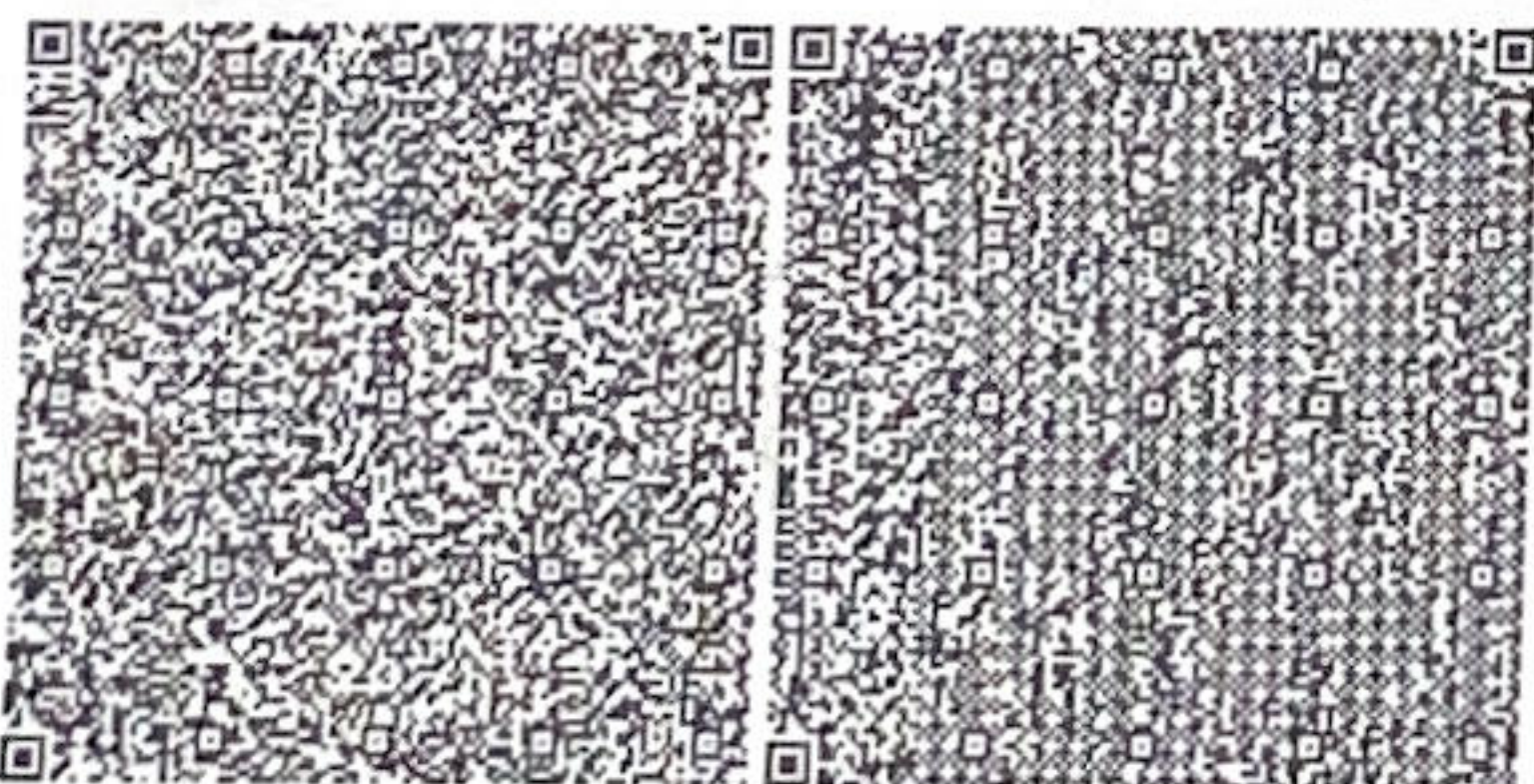
Указанные в настоящей справке сведения не подлежат использованию при принятии процессуальных решений по уголовным делам, при производстве специальных проверок в отношении лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, и лиц приравненных к ним, а также в отношении лиц, подпадающих под ограничения, связанные с привлечением их к уголовной ответственности, предусмотренные законодательными актами.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 7-бабының 1-тармағына сәйкес қағаз жеткізгіштегі құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтынан, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



*штрих-код автоматтандырылған ақпараттық жүйесінен алынған және Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің құрылымдық бөлімшесі бастығының электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қол қойылған деректерді қамтиды.

*штрих-код содержит данные, полученные из автоматизированной информационной системы и подписанный электронно-цифровой подписью начальника структурного подразделения Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

Сведения (о состоянии или не состоянии на диспансерном учете больных
туберкулезом)

Берілген күні / Дата выдачи

15.10.2025

1. Т.А.Ә (ол болған жағдайда)
Ф.И.О. (при его наличии)

ЖАБАЕВА ЛАЗЗАТ ЕРЕЖЕПОВНА

2. ЖСН
ИИН

730420400923

3. Туған күні
Дата рождения

20.04.1973

4. Мекен жайы
Адрес (место жительства)

КАЗАХСТАН, ШЫМКЕНТ, ТУРАН, ПРОСПЕКТ Республики, д. 36, кв. 26.

5. Диспансерлік есепте тұратыны (тұрмайтыны)
На диспансерном учете

Не состоит на учете

Деректерді «Диспансерлік науқастардың электрондық тіркелімі» ақпараттық жүйесімен берілген
Данные предоставлены информационной системой «Электронный регистр диспансерных больных»

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.



Құжаттың түпнұсқалығын
тексеру үшін Kaspi.kz
қосымшасында QR-кодты
сканерлеңіз

Чтобы проверить
подлинность документа,
отсканируйте QR-код в
приложении Kaspi.kz

Немесе [Kaspi.kz/guide/references_check/](https://kaspi.kz/guide/references_check/) сілтемесімен өтіп, анықтаманың деректерін енгізіңіз. /
Или пройдите по ссылке [Kaspi.kz/guide/references_check/](https://kaspi.kz/guide/references_check/) и введите данные со справки.

**Сведения о динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения)
больных с психическими поведенческими расстройствами**

Берілген күні / Дата выдачи 15.10.2025

1. Т.А.Ө (ол болған жағдайда) ЖАБАЕВА ЛАЗЗАТ ЕРЕЖЕПОВНА
Ф.И.О. (при его наличии)
2. ЖСН 730420400923
ИИН
3. Туған күні 20.04.1973
Дата рождения
4. Мекен жайы
Адрес (место жительства) КАЗАХСТАН, ШЫМКЕНТ, ТҰРАН, ПРОСПЕКТ Республики, д. 36, кв. 26.
5. Динамикалық бақылауда тұратыны (тұрмайтыны) Не состоит на учете
На динамическом наблюдении

Деректерді «Диспансерлік науқастардың электрондық тіркелімі» ақпараттық жүйесімен берілген
Данные предоставлены информационной системой «Электронный регистр диспансерных больных»

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.



Құжаттың түпнұсқалығын
тексеру үшін Kaspi.kz
қосымшасында QR-кодты
сканерлеңіз

Чтобы проверить
подлинность документа,
отсканируйте QR-код в
приложении Kaspi.kz

Немесе Kaspi.kz/guide/references_check/ сілтемесімен өтіп, анықтаманың деректерін енгізіңіз. /
Или пройдите по ссылке Kaspi.kz/guide/references_check/ и введите данные со справки.

CERTIFICATE

«Ауылдық жерлердегі тірек мектептердің әлеуетін дамыту» жобасы аясында Қ.Тұрсынқұлов атындағы мектеп –гимназия мектебінде «Білім сапасын арттыруда тиімді әдіс тәсілдердің маңыздылығы» тақырыбында аймақтық семинарға белсене қатысқаны үшін беріледі

Жаббаева Маззат

Директор



Байтокаева Л.С.

Тіркеу № 7

Шымкент 2024 ж



Жасалған күні: 01.10.2024, 17:45:41
Дата создания:

Бірегей нөмір: 3-2024-2-01832407-61-1
Уникальный номер:



ПЕДАГОГТЕРДІҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУДАҢ ӨТУ ТУРАЛЫ СЕРТИФИКАТ
СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ПЕДАГОГОВ

ЖСН/ИНН: 730420400923

ТЖК/ИКТ: 01832407

ЖАБАЕВА ЛАЗЗАТ ЕРЕЖЕПОВНА

Т.А.Ә. бар болған жағдайда/Ф.И.О. при его наличии

Тестілеу тапсырған мерзімі: 25.09.2024

Дата сдачи тестирования:

Тестілеу тапсырған орны: Шымкент қ.

Место сдачи тестирования: г. Шымкент

Келесі нәтиже көрсетті:

Показал(-а) следующий результат ОЗП:

өтініш берген біліктілік санатына балл жинады:

набрал(-а) баллы на заявленную квалификационную категорию: Педагог-модератор

№	Модульдің атауы/ Наименование модуля	Тест тапсырмаларының саны/ Количество тестовых заданий	Ең жоғары мүмкін балл сомасы/ Максимально возможная сумма баллов	Жинаған балдар саны/ Количество набранных баллов
1	Педагогика және психология негіздері	50	50	32
	Основы педагогики и психологии			
Барлығы/Итого		мүмкін болған из возможных	50 балдан баллов	32

Ескерте: Апелляцияға берген педагогтердің жеке кабинетіне апелляцияны есепке алғандағы педагогтердің білімін бағалаудан өту туралы сертификат жіберіледі. Тіісті деңгейдегі аттестаттау комиссиясына өтініш берген кезде апелляцияны есепке алғандағы сертификат ескеріледі

Примечание: Педагогам, подавшим на апелляцию, в личный кабинет направляется сертификат о прохождении оценки знаний педагогов с учетом апелляции. При подаче заявления на аттестационную комиссию соответствующего уровня учитывается сертификат с учетом апелляции.

Педагогтердің білімін бағалаудың нәтижесі бір жылға жарамды деп есептеледі
Результат оценки знаний педагогов считать действительным на один год



КАЗАКСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

«USTAZ»
педагогтерді үздіксіз кәсіби
дамыту орталығы» ЖШС



ТОО «Центр непрерывного
профессионального развития
педагогов «USTAZ»

Сертификатқа қосымша/Приложение к сертификату
Жабаева Лаззат Ережеповна

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

біліктілікті арттыру курстарында оқу кезінде келесі модульдер бойынша тиісті білім мен дағдыларды көрсетті
за время обучения на курсах повышения квалификации показал(а) соответствующие знания и навыки
по следующим модулям:

№	Бағдарлама модульдерінің атауы Наименование модулей программы	Сағат саны/ Количество часов	Баға/ Оценка
	Қазақстан Республикасында балаларға қосымша білім беру жүйесінде білім беру үдерісін реттейтін заңнамалық және нормативтік құқықтық актілер	20	92
	Қосымша білім берудегі оқыту мен тәрбиелеудің заманауи әдістемелері	24	
	Қосымша білім берудегі заманауи цифрлы технологиялар	28	
	Қорытынды бағалау	8	



Директор

Қолы/Подпись

А. Кәріпова

Аты-жөні/Ф.И.О.

Берілген күні: «27» 03.2025 ЖЫЛ
Дата выдачи: _____ год

Тіркеу нөмірі
Регистрационный номер № 1378



КАЗАКСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

«USTAZ»
педагогтерді үздіксіз кәсіби
дамыту орталығы» ЖШС



ТОО «Центр непрерывного
профессионального развития
педагогов «USTAZ»

СЕРТИФИКАТ

Осымен /Настоящим подтверждает, что

Жабаета Лаззат Ережеповна

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

біліктілікті арттыру курсы/прошел(ла) курс повышения квалификации

Қосымша білім беру педагогтерінің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру

(курс тақырыбы) / (тема курса)

тақырыбы бойынша/ на тему 80 академиялық сағат көлемінде өткендігін растайды/в объеме академических часов



Директор

А. Кәріпова
Қолы /подпись

А. Кәріпова

Аты-жөні / Ф.И.О.

Берілген күні: «27» 03.2025 жыл

Дата выдачи: _____ года

Тіркеу нөмірі

Регистрационный номер

№ 1378



Бекітемін
Мектеп-гимназия
директоры  Каримов.С.М.



Қ.Тұрсынқұлов атындағы мектеп-гимназиясының к.б.б. педагогының 2024-2025 о.ж
жүргізілетін жұмыстарының жылдық жоспары.

Айы	Пән үйірмелерінің жұмыстарына басшылық жасау және бақылау	Бейнелеу, сызу және ән-күй пәндерінің берілуін және мұғалімдерінің іс-құжаттарының жүргізілуіне басшылық жасау	Инклюзивті және үйде оқытылатын оқушылармен жұмыс	Ата-аналармен жұмыс
Қыркүйек	Пән үйірмелерінің сабақ кестесін жасап, үйірме жетекшілерін бекіту. Журнал арнау.	Пән мұғалімдерінің іс-құжаттарын жаңа оқу жылына арналуын бақылау.	1. Инклюзивті сынып құжаттарының нормативке сай болуын бақылау. 2. Денсаулығына байланысты үйде оқитын оқушыларды анықтау. 3. Оқулықпен қамтамасыз ету. 4. Сабақ кестесін жасау. 5. Пән мұғалімдерінің күнтізбе күнделікті жоспарларының бекітілуін бақылау.	Ата-аналар жиналысын өткізу. Ата-аналармен танысу, пән мұғалімдерімен таныстыру.
Қазан	Журналдардың сауатты толтырылуын бақылау.	Мұғалімдердің сабақтарына етіп, журнал дәптерлерінің толтырылуын тексеру ережесін бақылау.	«Жан жылуы» тақырыбында ашық есік күнін ұйымдастыру. 1) Журнал сауаттылығын бақылау. 2) Компьютермен жұмыс жасауын бақылау.	«Баланың басты ұстазы-ата-анасы» тақырыбында ата-аналармен кездесу ұйымдастыру.
Қараша	Пән үйірмелерінің жаңа технологияны енгізіп, қызықтырып ұйымдастыруын бақылау.	Күнделіктің толтырылуы, ата-анамен байланысын бақылау.	I тоқсан 1) Қорытындысын шығару. Мұғалімнен есеп алу. 2) Аудандық білім бөліміне мәлімет тапсыру.	1) Ата-аналармен жиналыс өткізу. 2) Ата-аналармен мұғалімдер арасындағы байланысты бақылау.

Желтоқсан	«Өнерлі өрге жүзеді» тақырыбында үйірмелер апталығын ұйымдастыру.	I жарты жылдық Бейнелеу, сызу пәндерінің өтілу барысын, мұғалімдердің шеберлігін анықтау.	1) Үйде және инклюзивті сыныпта оқытылатын оқушыларды шырша мерекесіне қатыстыру. 2) Аудандық білім бөліміне мәлімет тапсыру.	Ата-аналарда мерекелік іс-шараға қатыстыру.
Қаңтар	1) Пән үйірмелерінің сабақ кестесін жасау. 2) Пән үйірмелерінің I жарты жылдық шығыс есебін ұйымдастыру.	II жарты жылдыққа арнап жасаған күнтізбелік жоспарларын мектеп-әкімшілігіне бекітіруін бақылау.	II ж.ж. сабақ кестесін жасау. Пән мұғалімдерінің күнтізбелік жоспарларын бекіту.	II ж.ж. Ата-анамен пән мұғалімдерін таныстыру.
Ақпан	Журналдың нормативке сай толтырылуын, сауаттылығын бақылау.	Түрлі сайыстарға қатысуын қадағалау.	Дәптер, күнделіктерінің нормативке сай жазылуын, толтырылуын бақылау.	Мектептегі ұйымдастырылған ашық есік күніне қатыстыру.
Наурыз	Наурыз мерекесіне жасалған іс-шараларға қатысуын ұйымдастыру.	Пән мұғалімдерінің әдістемелік қалтасын нормативке сай толтырылуын бақылау.	III-тоқсан 1) Қортындысын шығару, мұғалімдерден есеп алу. 2) Аудандық білім бөліміне мәлімет тапсыру.	Мерекелік іс-шараларға қатыстыру.
Сәуір			Мұғалімдердің компьютермен сабақ өтілу барысын бақылау.	Мектептегі ата-аналарға арналған ашық есік күніне қатыстыру.
Мамыр	Ақылы пән үйірмелерінің жылдық қорытындысын шығару.	Бейнелеу, сызу ән-күй пәндерінің жылдық қорытындысын шығару.	Білім сапасының қорытындысын шығару, іс-қағаздарын жинақтау, оқулықтарын және берілген компьютерлерді жинап алу.	Жазғы демалыста қайда болады? Ата-аналармен сұхбаттасу.

Қосымша білім беру педагогы:

 Л.Жабаева



Түркістан облысы
Қазығұрт ауданы

Қ.Тұрсынқұлов атындағы мектеп-гимназиясының
қ.б.б. педагогының 2025-2026 о.ж.
жүргізілетін жұмыстарының
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Қосымша білім беру педагогы: Жабаева Л.Е.

2025-2026 о.ж.

Мақсаты:

- Қосымша білім беру арқылы білім алушылардың сабақтан тыс уақыттарында шығармашылық жұмыстарын ұйымдастыру.

Міндеті:

- Оқу бағдарламасын іске асыру , сапалы құрастыру , орындау.
- Әр оқушының бейімділігін, қызығушылығы мен мүмкіндігін ескере отырып, дамуын қамтамасыз ететін білім жүйесін құру.
- Қосымша білім беру мекемелерімен байланысты нығайту.
- Тұлғаның жан-жақты қалыптасуына және өзін-өзі табысты ұстанымдарға бағыттау алуына қажетті жағыдай жасау.
- Қоғамдық өмірде икемді тұлғалық кәсіби сапаларға ие тұлға қалыптастыру.

Өзектілігі :

- Қосымша білім беру арқылы тұлғаның білім алу икемін арттыруға ,өзін-өзі тәрбиелеудің ғылыми деңгейін ұйымдастыруға, танымдық белсенділігі мен еңбекке көзқарасын , қарым-қатынас арқылы өмір сүру икемділігін , мінездегі ерекшеліктер мен ішкі мүмкіндіктерін ескеру арқылы жеке тұлға қалыптастыру.

Бекітемін:
Мектеп-гимназия
директоры: Каримов.С.М.

Қ.Тұрсынқұлов атындағы мектеп-гимназиясының қ.б.б. педагогының 2025-2026 о.ж.
жүргізілетін жұмыстарының жылдық жоспары.

Айы	Пән үйірмелерінің жұмыстарына басшылық жасау және бақылау	Бейнелеу,сызу және ән-күй пәндерінің берілуін және мұғалімдерінің іс-құжаттарының жүргізілуіне басшылық жасау	Инклюзивті және үйде оқытылатын оқушылармен жұмыс	Ата-аналармен жұмыс
Қыркүйек	Пән үйірмелерінің сабақ кестесін жасап, үйірме жетекшілерін бекіту.Журнал арнау.	Пән мұғалімдерінің іс-құжаттарын жаңа оқу жылына арналуын бақылау.	1.Инклюзивті сынып құжаттарының нормативке сай болуын бақылау. 2.Денсаулығына байланысты үйде оқитын оқушыларды анықтау. 3. Оқулықпен қамтамасыз ету. 4.Сабақ кестесін жасау. 5.Пән мұғалімдерінің күнтізбе күнделікті жоспарларының бекітілуін бақылау.	Ата-аналар жиналысын өткізу. Ата-аналармен танысу, пән мұғалімдерімен таныстыру.
Қазан	Журналдардың сауатты толтырылуын бақылау.	сабақтарына етіп, журнал дәптерлерінің толтырылуын тексеру ережесін бақылау.	«Жан жылуы» тақырыбында ашық есік күнін ұйымдастыру. 1)Журнал сауаттылығын бақылау. 2) Компьютермен жұмыс жасауын бақылау.	«Баланың басты ұстазы-ата-анасы» тақырыбында ата-аналармен кездесу ұйымдастыру.
Қараша	Пән үйірмелерінің жаңа технологияны енгізіп, қызықтырып ұйымдастыруын бақылау.	Күнделіктің толтырылуы, ата-анамен байланысын бақылау.	I тоқсан 1) Қорытындысын шығару. Мұғалімнен есеп алу. 2) Аудандық білім бөліміне мәлімет тапсыру.	1) Ата-аналармен жиналыс өткізу. 2) Ата-аналармен мұғалімдер арасындағы байланысты бақылау.

Желтоқсан	«Өнерлі өрге жүзеді» тақырыбында үйірмелер апталығын ұйымдастыру.	I жарты жылдық Бейнелеу, сызу пәндерінің өтілу барысын, мұғалімдердің шеберлігін анықтау.	1) Үйде және инклюзивті сыныпта оқытылатын оқушыларды шырша мерекесіне қатыстыру. 2) Аудандық білім бөліміне мәлімет тапсыру.	Ата-аналарда мерекелік іс- шараға қатыстыру.
Қаңтар	1) Пән үйірмелерінің сабақ кестесін жасау. 2) Пән үйірмелерінің I жарты жылдық шығыс есебін ұйымдастыру.	II жарты жылдыққа арнап жасаған күнтізбелік жоспарларын мектеп- әкімшілігіне бекіттіруін бақылау.	II ж.ж. сабақ кестесін жасау. Пән мұғалімдерінің күнтізбелік жоспарларын бекіту.	II ж.ж. Ата-анамен пән мұғалімдерін таныстыру.
Ақпан	Журналдың нормативке сай толтырылуын, сауаттылын бақылау.	Түрлі сайыстарға қатысуын қадағалау.	Дәптер, күнделіктерінің нормативке сай жазылуын, толтырылуын бақылау.	Мектептегі ұйымдастырылған ашық есік күніне қатыстыру.
Наурыз	Наурыз мерекесіне жасалған іс- шараларға қатысуын ұйымдастыру.	Пән мұғалімдерінің әдістемелік қалтасын нормативке сай толтырылуын бақылау.	III-тоқсан 1) Қортыныдысын шығару, мұғалімдерден есеп алу. 2) Аудандық білім бөліміне мәлімет тапсыру.	Мерекелік іс-шараларға қатыстыру.
Сәуір	Үйірме апталықтарын ұйымдастыру		Мұғалімдердің компьютермен сабақ өтілу барысын бақылау.	Мектептегі ата-аналарға арналған ашық есік күніне қатыстыру.
Мамыр	Ақылы пән үйірмелерінің жылдық қорытындысын шығару.	Бейнелеу, сызу ән-күй пәндерінің жылдық қорытындысын шығару.	Білім сапасының қорытындысын шығару, іс-қағаздарын жинақтау, оқулықтарын және берілген компьютерлерді жинап алу.	Жазғы демалыста қайда болады? Ата-аналармен сұхбаттасу.

Қосымша білім беру педагогы:

 Л.Жабаева