«КЕЛІСЕМІН»
«Қазығұрт аудандық орталық ауруханасы»
Кәсіподақ ұйымының төрағасы
__________Б.Н.Бектаев
«___»__________ 2025-2026 ж.

«БЕКІТЕМІН»
ТО ҚДБ «Қазығұрт» аудандық орталық ауруханасы» ШЖҚ МКК-ның
Басшысы м.а. __________ Б.И.Мирзалиев
__________2025-2026ж.

Мектеп мейірбикесінің лауазымдық

МІНДЕТТЕМЕСІ

1. Жалпы бөлім

1.1 Мектеп мейірбикесі осы нұсқаулықпен белгіленген лауазымдық міндеттерін атқарады:

1.2 Мектеп мейірбикесі лауазымына бас дәрігердің бұйрығымен бөлім меңгерушісі және аға дәрігердің ұсынысымен тағайындалады және тиісінше бөлім меңгерушісі және аға дәрігердің ұсынысымен өз қызметінен Қазақстан Республикасының заңында белгіленген тәртіптері бойынша бас дәрігердің бұйрығымен босатылады.

1.3 Еңбек демалысы кезінде, не болмаса белгілі бір себептермен жұмыста болмаған жағдайда оның міндеттерін бөлім меңгерушісі жіне аға дәрігердің ұсынысымен бас дәрігер тағайындаған қызметкер атқарады.

1.4 Мектеп мейірбикесі бас дәрігерге, бас дәрігердің орынбасарларына, аға дәрігерге, бас және аға мейірбикеге бағынышты болады.

1.5 Мектеп мейірбикесі өз қызметінде Қазақстан Республикасының Заңдарын, ҚР Президентінің жарлықтарын, ҚР Үкіметінің қаулыларын, нормативтік жәәне құқықтық актілерді, бас дәрігердің бұйрықтарын және осы нұсқаулықты басшылыққа алады.

1.6 Мектеп мейірбикесі мекменің бекітілген жұмыс регламенті мен жұмыс кестесіне және белгілі бір кезеңге арналған жұмыс жоспарына, сонымен қатар күні бұрын болжанбаған тапсырмаларға сәйкес құрады.

2.Негізгі лауазымдық міндеттері

Мектеп мейірбикесінің негізгі атқаратын лауазымдық міндеттері:

2.1. Медициналық-санитариялық көмек көрсету мақсатында білім беру ұйымдарындағы оқушылардың бірыңғай тіркелімін қалыптастыруға қатысады;

2.2. ҚР ДСМ-нің 20.10.2020жылғы № 175 бұйрығымен бекітілген № 026/е нысанына сәйкес баланың медициналық картасына жазба жасай отырып, жүгінуіне қарай білім алушыларды дәрігерге дейін қарап тексеруді жүргізеді;

2.3. Жыл сайын 15 қарашаға дейін алдыңғы жылы скрингтік қарап тексеруге жататын, одан әрі нысаналы топтарды ай сайынғы түзетумен білім алушылардың (нысаналы топтардың) тізімін қарастырады және құрады;

2.4. Скрингтік қарап-тексерулерден өту үшін скрингтік қарап-тексерулерден өту қажеттілігі және оның шарттары туралы нысаналы топтар балаларының ата-ааналарына немесе заңды өкілдеріне хабарландыру жүргізеді;

2.5. Жүргізілген профилактикалық (скрингтік) қарап-тексерулердің нәтижелері бойынша ата-аналарды немесе заңды өкілдерді және білім алушыларды олардың денсаулығы жағдайы және сауықтыру бойынша ұсынымдар туралы хабардар етеді, сондай-ақ аурулардың профилактикасы және тісті және ауыз қуысының шырышты қабығын

2.6. Егілген балаларды одан әрі вакцинадан кейін бақылаумен иммундық-профилактиканы ұйымдастырады және жүргізеді (иммундық-профилактика бойынша сертификаты болған жағдайда);
2.7. «Туберкулез бойынша профилактикалық іс шараларды ұйымдастыру және жүзеге асыру жөніндеге нұсқаулықты бекіту туралы» Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау және әлуметтік даму министрінің 30.10.2020 жылғы № 214 бұйрығына сәйкес барлық мектеп қызметкерлерін, ас блогы жұмыскерлерін, 15-17 жастағы білім алушыларды көрсетілімдері бойынша флюорографиялық зерттеп-қарауға жібереді:
2.8. Созылмалы аурулары бар білім алушыларды динамикалық байқауға және уақытылы сауықтыруға қатысады:
2.9. Білім алушыларды, соның ішінде диспансерлік есепте тұратындарды жалпы практика дәрігеріне, учаскелік педиатрға оқушыны одан әрі бақылаумен уақытылы және толықтай диспансерлеу үшін консультацияға жібереді:
2.10. Білім алушылардың, педагогтар мен техникалық персоналдың арасында инфекциялық және паразитарлық аурулардың, уланулардың туындауының және таралуының алдын алу мақсатында санитарлық –эпидемиологиялық және санитарлық-профилактикалық іс-шараларды жүргізеді, сондай-ақ инфекция ошақтарын бақылауды жүргізеді:
2.11. Халықтың тұмаумен және жіті респираторлық вирусты инфекциямен инфекциялық сырқаттанушылығының жоғарылауы кезеңінде ҚРДСМ-нің 30.10.2020жылғы №175 бұйрығымен бекітілген 095/е нысаны бойынша уақытша еңбекке жарамсыздық туралы анықтама бере отырып және одан әрі науқастың емханаға жүгінуімен карантиндік іс-шараларды жүзеге асырады:
2.12. Аурулардың профилактикасы, сондай-ақ балаларды шынықтыру мақсатында жазғы сауықтыру демалыстарын өткізуге қатысады:
2.13. Мектептің барлық қызметкерлері мен ас блогы жұмыскерлерінің міндетті медициналық қарап-тексеруден өту мерзімдеріне бақылау жүргізеді:
2.14. «Денсаулық сақтау обьектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 24 ақпандағы №127 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде) № 10713 болып тіркелген) сәйкес санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес медициналық манипуляциялар жүргізіледі:
2.15. Көрсетілімдер бойынша артериялық қысымды анықтайды
2.16. Профилактикалық мақсатта көру және есту өткірлігін анықтайды:
2.17. Антропометриялық деректерді (бойы,салмағы) өлшеуді жүргізеді:
2.18. Термометрия жүргізеді:
2.19. Фтизиатрдың тағайындауы бойынша балаларға тікелей бақыланатын емді жүргізеді;
2.20. Дәрігердің тағайындауларын орындайды;
2.21. Білім алушыларға, педагог пен техникалық персоналға кенеттен болатын жіті аурулар, жарақаттар, денсаулық жағдайының тез нашарлауы кезінде шұғыл және кезек күттірмейтін медициналық көмек көрсетеді, жедел медициналық көмекті шақыруды жүзеге асырады немесе алғашқы медициналық-санитариялық көмек медициналық ұйымына, стационарға жібереді:
2.22. Денсаулықты нығайту мәселелерінде білім алушыларды ақпараттандыруды қамтамасыз ету, гигиеналық оқыту мен тәрбиелеу арқылы саламатты өмір салтын және ұтымды тамақтануды насихаттайды;
2.23. Психикалық және эмоциялықсаламаттылыққа қолдау көрсететін дағдыларды меңгертеді,мінез-құлықтық қауіп факторларын төмендетуге қатысады (темекі шегу, нашақорлық,уытқұмарлық,алкоголизм) сондай-ақ білім беру ұйымдарының психологтарымен және әлеуметтік педагогтарымен бірлесіп басым шаралар қабылдай отырып, білім алушылардың арасында суицид бойынша қауіп топтарын анықтау іс-шараларын өткізеді;

Scanned with CamScanner

2.24. Кодекстің 43-бабына сәйкес медициналық-әлеуметтік көмек көрсетеді;
2.25. ҚРДСМ-нің 30.10.2020жылғы № 175 бұйрығымен бекітілген нысандар бойынша есепке алу және есептілік құжаттамасын жүргізеді, сондай-ақ стстистикалық деректерге есеп жүргізеді;
2.26. Мектеп мейірбикесінің белгілі бір кезеңге арналған жұмысын жоспарлау,
2.27. Мектеп мейірбикесінің белгілі бір кезеңге атқарылған жұмысының есебін әзірлеу;
2.28. Медициналық есепке алу-есеп беру құжаттамаларын жүргізеді;
2.29. Ұжымдық шарттың талаптарын орындайды, сақтайды;
2.30. Медициналық этиканы, ішкі еңбек тәртібі, еңбек қауіпсіздігі мен қорғалуы, өрт қауіпсіздігі ережелерінің және санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен нормаларын сақтайды.

3. Құқықтары

Мектеп мейірбикесі:
3.1 Белгіленген тәртіппен өзінің лауазымдық міндеттерін орындау үшін тиісті орындардан қажетті ақпараттар мен материалдар алуға;
3.2 Тиісті бюджет қаражаты есебінен қайта даярлануға (қайта маманданууға) және біліктілігін арттыруға;
3.3 Біліктілігі мен қабілетті, өзінің қызметтік міндеттерін адал орындауы ескеріле отырып, қызметі бойынша жоғарылауға;
3.4 Өзіне жүктелген лауазымдық міндеттерді, ерекше маңызды және күрделі тапсырмаларды орындағаны үшін белгіленген тәртіппен көтермеленуге;
3.5 Өзінің пікірінше негізсіз айып тағылған жағдайда қызметтік тексеру жүргізілуін талап етуге;
3.6 Еңбегінің қорғалуына, денсаулығының сақталуына, қауіпсіз және жоғары және жоғары өнімді жұмыс істеуі үшін қажетті еңбек жағдайына құқылы.

4. Жауапкершілігі

4.1. Мектеп мейірбикесі өзінің лауазымдық міндеттерін орындамағаны немесе тиісті дәрежеде орындамағаны үшін және өзінің іс қағаздарының дұрыс жүргізілуіне және сақталуына, сондай-ақ бөліп берілген жұмыс орнының, материалдық құрал жабдықтардың таза әрі ұқыпты ұсталуына жауапкершіліүкте болады.
4.2. Мектеп мейірбикесі қылмыс жасаса немесе басқа да құқықтарды бұзса Қазақстан Республикасының заңымен белгіленген тәртіп бойынша қылмыстық, әкімшілік материалдық жауапкершілікке тартылады.

5. Қызметкерге қойылатын талаптар

5.1 Мектеп мейірбикесі лауазымына тағайындалу үшін «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша техникалық және кәсіби (арнайы орта, кәсіптік орта) медициналық білімінің маман сертификатының болуы.
5.2 Қазақстан Республикасының Конститутциясын Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексін, жоғары тұрған мемлекеттік құрылымдардың қаулы-бұйрықтары мен ҚР Заңнамаларында көрсетілген нормативтік құқықтық актілерін, Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» заңдарын Қазақстан Республикасының басқа да заңдары мен нормативтік актілерін білу тиіс.
5.3 Осы санаттағы лауазымға қатысты функционалдық міндеттерді орындауға қажетті басқа да білімдер. Компьютерде жұмыс істей білу шарт.

Міндеттемені тапсырған мейірбике:
«____»____20___ жыл
_____________Илесбаева Х.

Scanned with CamScanner

«КЕЛІСЕМІН»
«Қазығұрт аудандық орталық ауруханасы»
Кәсіподақ ұйымының төрағасы
_____________Б.Н.Бектаев
«___»_____________ 2025-2026 ж.

«БЕКІТЕМІН»
ТО ҚДБ «Қазығұрт» аудандық орталық ауруханасы» ШЖҚ МКК-ның
Басшысы м.а._____________ Б.И.Мирзалиев
«___»_____________ 2025-2026ж.

Мектеп мейірбикесінің лауазымдық
МІНДЕТТЕМЕСІ

1. Жалпы бөлім

1.1 Мектеп мейірбикесі осы нұсқаулықпен белгіленген лауазымдық міндеттерін атқарады:
1.2 Мектеп мейірбикесі лауазымына бас дәрігердің бұйрығымен бөлім меңгерушісі және аға дәрігердің ұсынысымен тағайындалады және тиісінше бөлім меңгерушісі және аға дәрігердің ұсынысымен өз қызметінен Қазақстан Республикасының заңында белгіленген тәртіптері бойынша бас дәрігердің бұйрығымен босатылады.
1.3 Еңбек демалысы кезінде, не болмаса белгілі бір себептермен жұмыста болмаған жағдайда оның міндеттерін бөлім меңгерушісі жіне аға дәрігердің ұсынысымен бас дәрігер тағайындаған қызметкер атқарады.
1.4 Мектеп мейірбикесі бас дәрігерге, бас дәрігердің орынбасарларына, аға дәрігерге, бас және аға мейірбикеге бағынышты болады.
1.5 Мектеп мейірбикесі өз қызметінде Қазақстан Республикасының Заңдарын, ҚР Президентінің жарлықтарын, ҚР Үкіметінің қаулыларын, нормативтік жәəне құқықтық актілерді, бас дәрігердің бұйрықтарын және осы нұсқаулықты басшылыққа алады.
1.6 Мектеп мейірбикесі мекменің бекітілген жұмыс регламенті мен жұмыс кестесіне және белгілі бір кезеңге арналған жұмыс жоспарына, сонымен қатар күні бұрын болжанбаған тапсырмаларға сәйкес құрады.

2.Негізгі лауазымдық міндеттері

Мектеп мейірбикесінің негізгі атқаратын лауазымдық міндеттері:
2.1. Медициналық-санитариялық көмек көрсету мақсатында білім беру ұйымдарындағы оқушылардың біріңғай тіркелімін қалыптастыруға қатысады;
2.2. ҚР ДСМ-нің 20.10.2020жылғы № 175 бұйрығымен бекітілген № 026/е нысанына сәйкес баланың медициналық картасына жазба жасай отырып, жүгінуіне қарай білім алушыларды дәрігерге дейін қарап тексеруді жүргізеді;
2.3. Жыл сайын 15 қарашаға дейін алдыңғы жылы скрингтік қарап тексеруге жататын, одан әрі нысаналы топтарды ай сайынғы түзетумен білім алушылардың (нысаналы топтардың) тізімін қарастырады және құрады;
2.4. Скрингтік қарап-тексерулерден өту үшін скрингтік қарап-тексерулерден өту қажеттілігі және оның шарттары туралы нысаналы топтар балаларының ата-ааналарына немесе заңды өкілдеріне хабарландыру жүргізеді;
2.5. Жүргізілген профилактикалық (скрингтік) қарап-тексерулердің нәтижелері бойынша ата-аналарды немесе заңды өкілдерді және білім алушыларды олардың денсаулығы жағдайы және сауықтыру бойынша ұсынымдар туралы хабардар етеді, сондай-ақ аурулардың профилактикасы және тісті және ауыз қуысының шырышты қабығын

Scanned with CamScanner

2.6. Егілген балалардың одан әрі вакцинадан кейін бақылаумен иммундық-профилактиканы ұйымдастырады және жүргізеді (иммундық-профилактика бойынша сертификаты болған жағдайда);

2.7. «Туберкулез бойынша профилактикалық іс шараларды ұйымдастыру және жүзеге асыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы» Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау және әлуметтік даму министрінің 30.10.2020 жылғы № 214 бұйрығына сәйкес барлық мектеп қызметкерлерін, ас блогы жұмыскерлерін, 15-17 жастағы білім алушыларды көрсетілімдері бойынша флюорографиялық зерттеп-қарауға жібереді:

2.8. Созылмалы аурулары бар білім алушыларды динамикалық байқауға және уақтылы сауықтыруға қатысады:

2.9. Білім алушыларды, соның ішінде диспансерлік есепте тұратындарды жалпы практика дәрігеріне, учаскелік педиатрға оқушыны одан әрі бақылаумен уақтылы және толықтай диспансерлеу үшін консультацияға жібереді:

2.10. Білім алушылардың, педагогтар мен техникалық персоналдың арасында инфекциялық және паразитарлық аурулардың, уланулардың туындауының және таралуының алдын алу мақсатында санитарлық –эпидемиологиялық және санитарлық-профилактикалық іс-шараларды жүргізеді, сондай-ақ инфекция ошақтарын бақылауды жүргізеді:

2.11. Халықтың тұмаумен және жіті респираторлық вирусты инфекциямен инфекциялық сырқаттанушылығының жоғарылауы кезеңінде КРДСМ-нің 30.10.2020жылғы №175 бұйрығымен бекітілген 095/е нысаны бойынша уақытша еңбекке жарамсыздық туралы анықтама бере отырып және одан әрі науқастың емханаға жүгінуімен карантиндік іс-шараларды жүзеге асырады:

2.12. Аурулардың профилактикасы, сондай-ақ балаларды шынықтыру мақсатында жазғы сауықтыру демалыстарын өткізуге қатысады:

2.13. Мектептің барлық қызметкерлері мен ас блогы жұмыскерлерінің міндетті медициналық қарап-тексеруден өту мерзімдеріне бақылау жүргізеді:

2.14. «Денсаулық сақтау обьектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 24 ақпандағы №127 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде) № 10713 болып тіркелген) сәйкес санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес медициналық манипуляциялар жүргізіледі:

2.15. Көрсетілімдер бойынша артериялық қысымды анықтайды

2.16. Профилактикалық мақсатта көру және есту өткірлігін анықтайды:

2.17. Антропометриялық деректерді (бойы,салмағы) өлшеуді жүргізеді:

2.18. Термометрия жүргізеді:

2.19. Фтизиатрдың тағайындауы бойынша балаларға тікелей бақыланатын емді жүргізеді;

2.20. Дәрігердің тағайындауларын орындайды;

2.21. Білім алушыларға, педагог пен техникалық персоналға кенеттен болатын жіті аурулар, жарақаттар, денсаулық жағдайының тез нашарлауы кезінде шұғыл және кезек күттірмейтін медициналық көмек көрсетеді, жедел медициналық көмекті шақыруды жүзеге асырады немесе алғашқы медициналық-санитариялық көмек медициналық ұйымына, стационарға жібереді:

2.22. Денсаулықты нығайту мәселелерінде білім алушыларды ақпараттандыруды қамтамасыз ету, гигиеналық оқыту мен тәрбиелеу арқылы саламатты өмір салтын және ұтымды тамақтануды насихаттайды;

2.23. Психикалық және эмоциялықсаламаттылыққа қолдау көрсететін дағдыларды меңгертеді,мінез-құлықтық қауіп факторларын төмендетуге қатысады (темекі шегу, нашақорлық,уытқұмарлық,алкоголизм) сондай-ақ білім беру ұйымдарының психологтарымен және әлеуметтік педагогтарымен бірлесіп басым шаралар қабылдай отырып, білім алушылардың арасында суицид бойынша қауіп топтарын анықтау іс-шараларын өткізеді;

Scanned with CamScanner

2.24. Кодекстің 43-бабына сәйкес медициналық-әлеуметтік көмек көрсетеді;
2.25. ҚРДСМ-нің 30.10.2020жылғы № 175 бұйрығымен бекітілген нысандар бойынша есепке алу және есептілік құжаттамасын жүргізеді, сондай-ақ стстистикалық деректерге есеп жүргізеді;
2.26. Мектеп мейірбикесінің белгілі бір кезеңге арналған жұмысын жоспарлау,
2.27. Мектеп мейірбикесінің белгілі бір кезеңге атқарылған жұмысының есебін әзірлеу;
2.28. Медициналық есепке алу-есеп беру құжаттамаларын жүргізеді;
2.29. Ұжымдық шарттың талаптарын орындайды, сақтайды;
2.30. Медициналық этиканы, ішкі еңбек тәртібі, еңбек қауіпсіздігі мен қорғалуы, өрт қауіпсіздігі ережелерінің және санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен нормаларын сақтайды.

3. Құқықтары

Мектеп мейірбикесі:

3.1 Белгіленген тәртіппен өзінің лауазымдық міндеттерін орындау үшін тиісті орындардан қажетті ақпараттар мен материалдар алуға;
3.2 Тиісті бюджет қаражаты есебінен қайта даярлануға (қайта мамандануға) және біліктілігін арттыруға;
3.3 Біліктілігі мен қабілетті, өзінің қызметтік міндеттерін адал орындауы ескеріле отырып, қызметі бойынша жоғарылауға;
3.4 Өзіне жүктелген лауазымдық міндеттерді, ерекше маңызды және күрделі тапсырмаларды орындағаны үшін белгіленген тәртіппен көтермеленуге;
3.5 Өзінің пікірінше негізсіз айып тағылған жағдайда қызметтік тексеру жүргізілуін талап етуге;
3.6 Еңбегінің қорғалуына, денсаулығының сақталуына, қауіпсіз және жоғары және жоғары өнімді жұмыс істеуі үшін қажетті еңбек жағдайына құқылы.

4. Жауапкершілігі

4.1. Мектеп мейірбикесі өзінің лауазымдық міндеттерін орындамағаны немесе тиіст дәрежеде орындамағаны үшін және өзінің іс қағаздарының дұрыс жүргізілуіне жән сақталуына, сондай-ақ бөліп берілген жұмыс орнының, материалдық құрал жабдықтардың таза әрі ұқыпты ұсталуына жауапкершіліукте болады.
4.2. Мектеп мейірбикесі қылмыс жасаса немесе басқа да құқықтарды бұзса Қазақста Республикасының заңымен белгіленген тәртіп бойынша қылмыстық, әкімшілі материалдық жауапкершілікке тартылады.

5. Қызметкерге қойылатын талаптар

5.1 Мектеп мейірбикесі лауазымына тағайындалу үшін «Мейіргер ісі» мамандық бойынша техникалық және кәсіби (арнайы орта, кәсіптік орта) медициналық білімі маман сертификатының болуы.
5.2 Қазақстан Республикасының Конституциясын Қазақстан Республикасының «Халы денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексін, жоғары тұрған мемлекетт құрылымдардың қаулы-бұйрықтары мен ҚР Заңнамаларында көрсетілген нормативті құқықтық актілерін, Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күр туралы», «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» заңдарын Қазақст Республикасының басқа да заңдары мен нормативтік актілерін білу тиіс.
5.3 Осы санаттағы лауазымға қатысты функционалдық міндеттерді орындауға қаже басқа да білімдер. Компьютерде жұмыс істей білу шарт.

Міндеттемені тапсырған мейірбике:
«____»____20____ жыл
______________Аубаева З.

Scanned with CamScanner